

УТВЕРЖДЕНО:  
Наблюдательным советом  
МАУК ГО Краснотурьинск  
«Краснотурьинский театр кукол»  
Протокол от «12» декабря 2023 г. № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о закупке товаров, работ и услуг для нужд**  
**муниципального автономного учреждения культуры**  
**городского округа Краснотурьинск**  
**«Краснотурьинский театр кукол»**

г. Краснотурьинск  
2023

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Термины и определения.....	4
1. Предмет и цели регулирования положения.....	9
2. Область применения положения .....	9
3. Нормативное правовое регулирование размещения закупок.....	11
4. Информационное обеспечение закупки .....	12
5. Организация закупочной деятельности. Заказчики и уполномоченные органы. ....	18
6. Комиссия по осуществлению закупки.....	18
7. Порядок привлечения специализированной организации.....	19
8. Организация размещения закупки.....	20
9. Требования, предъявляемые к участникам процедуры закупки .....	20
10. Общий порядок осуществления закупок в электронном виде. ....	23
11. Обеспечение заявки на участие в закупке и обеспечение исполнения договора. ....	25
12. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги. ....	28
13. Способы .....	34
14. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе или запросе предложений и порядок их применения.....	37
15. Порядок осуществления закупки путем проведения конкурса. Конкурс на право заключить договор. ....	41
16. Извещение о проведении конкурса .....	42
17. Конкурсная документация. ....	43
18. Порядок предоставления конкурсной документации .....	45
19. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в неё изменений.....	45
20. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе. ....	46
21. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. ....	50
22. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе .....	52
23. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе. ....	53
24. Заключение договора по результатам проведения конкурса.....	55
25. Последствия признания конкурса несостоявшимся. ....	55
26. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием.....	55
27. Порядок осуществления закупки путем проведения аукциона (в том числе в электронной форме). Аукцион на право заключения договора. ....	56
28. Извещение о проведении аукциона. ....	56
29. Аукционная документация. ....	57
30. Порядок представления, разъяснение положений и внесение изменений в аукционную документацию. ....	59
31. Порядок подачи заявок на участие в аукционе. ....	60
32. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе. ....	63

33. Порядок проведения аукциона. ....	65
34. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе. ....	66
35. Подведение итогов проведения аукциона. ....	67
36. Заключение договора по результатам аукциона. ....	68
37. Последствия признания аукциона несостоявшимся. ....	69
38. Закупки путём проведения запроса котировок. Запрос котировок в электронной форме. ....	69
39. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме. ....	69
40. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. ....	71
41. Порядок открытия доступа, рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. ....	73
42. Заключение договора по итогам запроса котировок в электронной форме. ....	74
43. Признание запроса котировок в электронной форме несостоявшимся. ....	74
44. Закупки путём проведения запроса предложений в электронной форме. Запрос предложений в электронной форме. ....	74
45. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме. Документация о запросе предложений в электронной форме. ....	75
46. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. ....	78
47. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. ....	80
48. Заключение договора по итогам запроса предложений в электронной форме. ....	82
49. Признание запроса предложений в электронной форме несостоявшимся. ....	82
50. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. ..	82
51. Конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом (закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений) ....	93
52. Неконкурентная закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). ....	94
53. Неконкурентная закупка с использованием подсистемы «малые закупки». ....	98
54. Осуществление неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки. ....	100
55. Особенности проведения процедур закупок при установлении приоритета товаров, работ, услуг российского происхождения. ....	102
56. Порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения договоров по результатам конкурентных закупок, конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и неконкурентных закупок. ....	106
57. Антидемпинговые меры. ....	114
58. Реестр договоров, реестр малых закупок. ....	115
59. Защита информации при закупке товаров, работ и услуг в единой информационной системе. ....	116
Приложение №1 .....	117

### **Термины и определения**

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**Аукцион** – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»), если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключения договора.

**Аукционный торг** – часть процедуры аукциона, в ходе которой участники аукциона, снижая цену, торгуются за право заключить договор с заказчиком.

**Договор о закупке** – договор между заказчиком и поставщиком, заключаемый для удовлетворения потребностей заказчика в продукции.

**Документация о закупке (закупочная документация, документация процедуры закупки)** – документация о конкурентной закупке, включающая в себя комплект документов (в том числе проект договора), содержащий полную информацию о заказчике, предмете, условиях участия, правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки (предложения) участником закупки, правилах выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора (далее – документация о закупке).

**Единая информационная система в сфере закупок (далее -ЕИС)** - совокупность информации о закупках, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://zakupki.gov.ru>

**Заказчик** – юридическое лицо, в интересах и за счет средств, которого, осуществляется закупка.

**Закупка (процедура закупки, закупочная процедура)** – совокупность осуществляемых в порядке, предусмотренном настоящим Положением и Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», действий заказчика по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью своевременного и полного удовлетворения нужд заказчика.

**Закупка у единственного поставщика в электронной форме** – закупка у единственного поставщика, при которой участником на электронной торговой площадке размещается предварительное предложение, а заказчиком на основе критериев оценки выбирается из предварительных предложений то, которое наиболее полно соответствует потребностям заказчика и определяется путем применения показателей оценки, указанными в содержании самих критериев.

**Закрытые способы конкурентных закупок** – это те, которые проводятся путём направления приглашений принять участие в закупке с приложением документации о проведении закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурентной закупки.

**Запрос котировок** – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

**Запрос предложений** – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требовани-

ям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

**Заявка на участие в процедуре закупки** – для процедур закупок, проводимых в бумажном виде: комплект документов, содержащий предложение участника процедуры закупки, направленное заказчику по форме и в порядке, установленном документацией процедуры закупки, для процедур закупок, проводимых в электронном виде: комплект документов, содержащий предложение участника процедуры закупки, направленное заказчику по форме и в порядке, установленном документацией процедуры закупки в форме электронного документа.

**Комиссия по осуществлению закупки (закупочная комиссия)** - коллегиальный орган, создаваемый заказчиком для выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения процедур закупки, предусмотренных настоящим Положением с целью заключения договора. Комиссия может быть постоянной или создаваемой в целях проведения отдельных процедур закупки или отдельных видов процедур закупки.

**Конкурентные закупки в электронной форме** – закупки, которые проводятся на электронной торговой площадке на основании соглашения, заключённого между заказчиком и оператором такой площадки.

Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**Конкурс** – это форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

**Конкурсная заявка** – коммерческое предложение поставщика, поступившее в ответ на конкурсную документацию заказчика, оформленное в соответствии с требованиями документации о закупке заказчика.

**Лот** - часть закупаемой продукции, явно обособленная в документации о закупке, на которую в рамках процедуры закупки подается отдельное предложение.

**Неконкурентная закупка** – способ осуществления закупки, при котором договор заключается с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования конкурентных способов закупки. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным ч. 3 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Способом неконкурентной закупки является закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

**Неконкурентная закупка у единственного поставщика** (подрядчика, исполнителя) – способ неконкурентной закупки, не являющийся формой проведения торгов, в рамках которого заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (подрядчику, исполнителю) либо принимает предложение о заключении договора от одного поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также настоящего Положения.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая заказчиком в документации процедуры закупки.

**Недостовверные сведения** – информация, несоответствие действительности которых документально подтверждено, либо противоречивые сведения в заявке, либо документах, прилагаемых к ней.

**Одноименная продукция (одноименные товары, работы, услуги)** – аналогичные по техническим и функциональным характеристикам товары, работы, услуги, которые могут отличаться друг от друга незначительными особенностями (детальями), не влияющими на качество и основные потребительские свойства товаров, результаты работ, услуг, являются однородными по своему потребительскому назначению и могут быть взаимозаменяемыми.

**Открытые способы конкурентных закупок** – это те, при которых в ЕИС размещается документация о закупке, и в закупке может принять участие любой участник закупки, который соответствует требованиям документации о конкурентной закупке.

**Оператор электронной площадки** – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**Организатор размещения закупки** – юридическое или физическое лицо, которое действует на основании договора с заказчиком и осуществляет от имени заказчика в рамках своих полномочий подготовку и проведение закупки.

**Официальный сайт заказчика** - сайт в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации заказчиком.

**Подсистема «Малые закупки»** - единое информационное пространство взаимодействия заказчика и участников закупки, предназначенное для автоматизации процесса осуществления неконкурентной закупки товаров, работ, услуг с использованием подсистемы «Малые закупки»;

**План закупки товаров, работ, услуг** - план мероприятий по заключению в течение планируемого календарного года договоров о закупке в соответствии с процедурами, определенными настоящим Положением.

**Переторжка** – процедура, направленная на добровольное изменение первоначальных предложений участников конкурса с целью повысить их предпочтительность для заказчика.

**Победитель закупки** – участник закупки, который сделавший наилучшее для заказчика предложение в соответствии с критериями и условиями документации о конкурентной закупке.

**Поставщик (исполнитель, подрядчик)** – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заключившее договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с заказчиком.

**Продукция** - товары, работы, услуги или иные объекты гражданских прав, приобретаемые заказчиком, включая права на интеллектуальную собственность.

**Процедура закупки** – деятельность заказчика, в соответствии с правилами, установленными документацией процедуры закупки, по отбору поставщика, с которым заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

**Приемочная комиссия** – коллегиальный орган, созданный для приемки товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (его отдельных этапов) по результатам проведения конкурентной, неконкурентной, закупки, который несет ответственность за все принимаемые им решения.

**Региональная информационная система** – региональная информационная система в сфере закупок Свердловской области, интегрированная с ЕИС, представляющая совокупность содержащейся в базах данных информации, указанной в единых требованиях к региональным и муниципальным информационным системам в сфере закупок, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 №60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием сайта Информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (доменное имя [www.torgi.egov66.ru](http://www.torgi.egov66.ru)).

**Работы** - любая деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей заказчика. К работам, в частности, относится деятельность, связанная со строительством, реконструкцией, сносом, ремонтом или обновлением здания, сооружения или объекта, в том числе, подготовка строительной площадки, выемка грунта, возведение, сооружение, монтаж оборудования или материалов, отделочные работы, а также с обслуживанием здания.

**Реестр недобросовестных поставщиков** – публичный реестр, формируемый из участников, проводимых заказчиками, уполномоченными органами процедур закупок, уклонившихся от заключения договора, от представления обеспечения исполнения договора, если таковое требовалось документацией процедуры закупки, а также из поставщиков (исполнителей, подрядчиков), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или по соглашению сторон в связи с существенным нарушением ими условий договоров.

**Специализированная организация** – юридическое лицо, выполняющее отдельные функции заказчика в рамках полномочий, переданных ему по договору заказчиком или организатором размещения закупки.

**Способы закупки** - однозначно регламентированные настоящим Положением процедуры осуществления закупки, отличающиеся друг от друга особенностями проведения и гражданско-правовыми последствиями.

**Субъекты малого и среднего предпринимательства** - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

**Товары** – любые предметы (материальные объекты). К товарам, в частности, относятся изделия, оборудование, носители энергии и электрическая энергия. В случае если по условиям процедуры выбора поставщика происходит закупка товара и сопутствующих услуг (транспортировка,

монтаж, наладка и т. п.), процедура рассматривается как направленная на закупку товара при условии, что стоимость таких сопутствующих услуг не превышает стоимости самих товаров.

**Уполномоченный орган** - юридическое лицо, которому по договору или соглашению заказчиком передаются функции и полномочия организатора размещения закупки, а также могут быть переданы права подписания договора.

**Услуги** – любая деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, включая консультационные и юридические услуги, ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программного обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование, а также предоставление движимого и недвижимого имущества в лизинг или аренду. В целях проведения процедур закупки к услугам относится любой предмет закупки, помимо товаров и работ, в том числе лизинг и аренда.

**Уклонение от заключения договора** – действия (бездействие) участника закупок, с которым заключается договор, направленные на незаключение договора, в том числе непредставление (непредставление в установленный договором срок) подписанного им договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией о конкурентной закупке; непредставление (непредставление в установленный документацией срок) обеспечения исполнения договора; непредставление (непредставление в установленный документацией срок) иных документов, требуемых при заключении договора в соответствии с документацией о конкурентной закупке.

**Участник закупки** - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно – правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

**Финансовые услуги** - услуги банков и небанковских кредитных организаций, услуги на рынке ценных бумаг, а также услуги, связанные с привлечением и (или) размещением денежных средств юридических и физических лиц (за исключением услуг страхования и лизинга), оказываемые организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

**Электронная площадка** - программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие участника закупки и заказчика через электронные каналы связи, в том числе с использованием Интернет, на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме (далее по тексту – ЭП).

**Электронный документ** – это обычный док- или pdf-файл, который можно создать и прочитать в любом редакторе. Важно, чтобы он был подписан специальной электронной подписью и отправлен особым образом.



## **1. Предмет и цели регулирования положения.**

1.1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ и услуг (далее – Положение) является Положением о закупке, согласно Федеральному закону Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее 223-ФЗ).

1.2. Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в Федеральном законе от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", настоящим Положением, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с проведением закупок для нужд муниципального автономного учреждения культуры городского округа Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол» (далее по тексту – заказчик), в целях:

- \* создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;
- \* обеспечения целевого и эффективного использования денежных средств;
- \* расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг (далее также – закупка) для нужд заказчика;
- \* развития и стимулирования добросовестной конкуренции;
- \* обеспечения гласности и прозрачности при осуществлении закупок;
- \* предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере осуществления закупок;
- \* реализации мер, направленных на сокращение издержек заказчика.

Положение устанавливает полномочия заказчика, комиссии по осуществлению закупок, порядок планирования проведения закупок, требования к извещению о закупках, документации о закупках, порядку внесения в них изменений, размещению разъяснений, требования к участникам закупок и условия их допуска к участию в закупке, порядок заключения и изменения условий договора, способы закупки и детальный порядок их проведения.

В Положении рассмотрены следующие способы закупки: аукцион, конкурс, запрос предложений, запрос котировок. Помимо этого, приведен перечень случаев для заключения договора с единственным поставщиком.

## **2. Область применения положения.**

2.1. Настоящее Положение применяется при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчика за исключением случаев, в которых законодательством Российской Федерации установлен иной порядок осуществления закупок.

2.2. Настоящее Положение не регулирует отношения, связанные с:

1) куплей - продажей ценных бумаг, приобретением долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паевых фондах производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств, по которым предусматривает поставки товаров);

2) приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

3) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

4) закупкой в области военно - технического сотрудничества;

5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

6) осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

7) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

8) осуществлением кредитной организацией и государственной корпорацией развития «ВЭБ.РФ» лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

9) определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

10) открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»;

11) исполнением заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;

12) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг у указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, у иных юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с указанным Кодексом, если закупки осуществляются в целях обеспечения единого технологического процесса, при условии, что перечень предусмотренных настоящим пунктом юридических лиц определен правовыми актами, предусмотренными частью 1 статьи 2 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации;

13) закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории иностранного государства;

14) осуществлением заказчиком отбора субъектов оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности оценки объектов оценки в целях определения размера платы за публичный сервитут, установленный в соответствии с земельным законодательством;

15) совместной инвестиционной деятельностью, осуществляемой на основании договора инвестиционного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме);

16) закупкой заказчиком услуг, связанных с заключением, исполнением, изменением или расторжением договора синдицированного кредита (займа) либо договора об организации синдицированного кредита (займа);

17) выполнение инженерных изысканий, архитектурно-строительным проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом объектов капитального строительства, которые обеспечиваются публично-правовой компанией «Единый заказчик в сфере строительства» в соответствии с программой деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период за счет средств федерального бюджета.

2.3. При закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются следующими принципами:

1) информационная открытость закупки;

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек заказчика;

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

2.4. Закупочные процедуры, предусмотренные настоящим Положением, за исключением торгов (конкурса (открытого конкурса, конкурса в электронной форме, закрытого конкурса), аукциона (открытого аукциона, аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок (запроса котировок в электронной форме, закрытого запроса котировок), запроса предложений (запроса предложений в электронной форме, закрытого запроса предложения) - не являются какой-либо формой торгов и, соответственно, не попадают под регулирование ст. 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 17 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», а также не являются публичной офертой.

2.5. Поставщик несет все расходы и риски, связанные с участием в закупочных процедурах заказчика. Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов закупочных процедур, за исключением случаев, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации для проведения торгов.

2.6. При проведении закупочных процедур, отличных от торгов, заказчик вправе отклонить все поступившие заявки и отменить закупочную процедуру до момента подведения ее итогов.

2.7. Заказчик может проводить закупки в электронной форме с использованием электронных площадок. Правила проведения такой закупки устанавливаются регламентом работы электронной площадки и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки.

### **3. Нормативное правовое регулирование размещения закупок.**

3.1. При закупке товаров, работ, услуг заказчик, организаторы процедуры закупки руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

3.2. Заказчик разрабатывает нормативные и методические материалы, для использования при организации закупочной деятельности для собственных нужд и даёт официальные разъяснения и рекомендации по использованию настоящего Положения.

Настоящее Положение является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика, и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в п. 13.1 настоящего Положения, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

3.3. Все ценовые нормы и ограничения Положения включают в себя налог на добавленную стоимость (НДС), за исключением продукции, по которой НДС не взимается согласно законодательству Российской Федерации.

3.4. Настоящее Положение, а также все изменения, вносимые в Положение, вступают в силу с момента утверждения его наблюдательным советом заказчика. Положение о закупке, изменения, вносимые в Положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе (далее – ЕИС) ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) и на сайте заказчика ([krasnoturinsk-teatr.ru](http://krasnoturinsk-teatr.ru)) не позднее 15 (пятнадцати) дней со дня их утверждения.

3.5. В закупочной документации по каждой процедуре закупки указывается, что процедура проводится в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд МАУК ГО Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол» в редакции на дату размещения извещения о процедуре закупки в единой информационной системе.

#### **4. Информационное обеспечение закупки.**

4.1. Официальным источником размещения информации о закупках заказчика является единая информационная система ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

4.2. В единой информационной системе размещаются документы и сведения, предусмотренные настоящим Положением, в том числе:

1) Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее 15 дней со дня их утверждения;

2) Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год;

3) Планы закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещаются заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет;

Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос" с учетом утвержденных Президентом Российской Федерации приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечнем критических технологий Российской Федерации.

4) При осуществлении закупки в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», размещается извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в такие извещение и документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.4, 4.5 и 4.6 настоящего Положения.

При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная настоящим пунктом, может быть размещена заказчиком в единой информационной системе.

4.3. Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в пункте 4.2 настоящего Положения информацию на Официальном сайте заказчика ([www.krasnoturinsk-teatr.ru](http://www.krasnoturinsk-teatr.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Официальный сайт заказчика).

4.4. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, сведения о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на созда-

ние, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок. Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4.5. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей по одному договору;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли – продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

4.6. Правительство Российской Федерации вправе определить:

4.6.1. конкретную закупку, информация о которой не подлежит размещению на официальном сайте;

4.6.2. перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, информация о закупке которых не подлежит размещению на официальном сайте;

4.6.3. перечень оснований неразмещения на официальном сайте информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым заключен договор;

4.6.4. перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются конкретными заказчиками, информации о закупке которых не подлежит размещению на официальном сайте.

4.7. Привлечение поставщиков к участию в закупочных процедурах осуществляется посредством размещения информации о проводимой закупке и потребностях заказчика в единой информационной системе, на Официальном сайте заказчика, иных информационных ресурсах и средствах массовой информации, а также адресными приглашениями, направляемыми по электронной почте или при помощи иных средств связи.

4.8. Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год.

Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг (далее - план закупок), порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

План закупки товаров, работ, услуг заказчика, должен содержать формируемый на срок не менее три года раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденным заказчиком перечнем товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

Проведение закупок осуществляется в соответствии с планом закупки за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат включению в план закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в единой информационной системе сроком на пять лет.

План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств заказчика, должен содержать раздел о закупке у субъектов малого и среднего предприни-

мательства в соответствии с утвержденным заказчиком перечнем товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

4.10. Корректировка плана закупки может осуществляться, в том числе в случае:

1) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

2) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

3) при возникновении необходимости закупки товаров, работ, услуг, не предусмотренных планом закупки, в том числе в связи с привлечением в ходе исполнения договора, по которому заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком), иных лиц для исполнения предусмотренных договором обязательств заказчика;

4) при возникновении необходимости изменения сведений о закупках, указанных в планах закупки;

5) в случае, если при размещении плана закупки допущена техническая ошибка (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка, либо подобная ошибка).

4.11. Сроки и порядок подготовки и корректировки плана закупки при необходимости определяются локальным актом заказчика.

4.12. В случае, если закупка товаров, работ, услуг осуществляется путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в единой информационной системе извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

4.13. Размещение плана закупки товаров, работ, услуг, информации о внесении в него изменений в единой информационной системе осуществляется в течение десяти календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

Размещение плана закупки в единой информационной системе осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

4.14. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

4.15. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

4.16. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с подпунк-

том 15 пункта 4.17 настоящего Положения (при необходимости).

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки).

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

8.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

8.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

9) иные сведения, определенные заказчиком.

4.17. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке

(этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке.

15) описание предмета такой закупки. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

а) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

б) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

в) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

- несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

- закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

- закупок товаров необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

- закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

15.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

15.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

16) иные сведения, определенные заказчиком.

4.18. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключе-



нием случаев предусмотренных Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

4.19. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

4.20. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает сто тысяч рублей, заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

4.21. В случае если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

4.22. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с пунктами Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» не подлежат размещению в единой информационной системе.

4.23. Обязательство, исполненное до наступления предусмотренного договором предельного срока, считается исполненным в надлежащий срок (в соответствии с условиями обязательства) и такое исполнение не рассматривается как действие, направленное на одностороннее изменение согласованных сторонами условий обязательства.

4.24. Размещенные на официальном сайте и на сайте заказчика в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и положениями о закупке информация о закупке, положения о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4.25. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

4.26. Информация о годовом объеме закупки, которую заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

## **5. Организация закупочной деятельности. Заказчики и уполномоченные органы.**

5.1. Заказчиком является МАУК ГО Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол» для удовлетворения нужд, и за счет средств, которого размещаются закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

5.2. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, функции и полномочия заказчика по выбору поставщика и размещению закупки могут осуществляться уполномоченным органом (далее – уполномоченный орган).

Обязанность подписания договора с поставщиком, выбранным уполномоченным органом в соответствии с настоящим Положением, лежит на заказчике и может быть передана по договору или соглашению уполномоченному органу.

При передаче уполномоченному органу права подписания договора с выбранным поставщиком, права и обязанности по такому договору возникают непосредственно у заказчика.

5.3. Уполномоченный орган, осуществляющий организацию закупки в соответствии с настоящим Положением, а также пороговые значения начальной (максимальной) цены договора по закупке, размещаемой уполномоченным органом, определяются приказом руководителя заказчика.

## **6. Комиссия по осуществлению закупок.**

6.1. Выбор поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении закупки товаров, работ, услуг для собственных нужд заказчика осуществляется Комиссией по осуществлению закупки (далее – Комиссия), которая принимает решения:

- 1) о допуске или отказе в допуске к участию в закупке;
- 2) подписывает все протоколы в ходе закупки;
- 3) осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в закупке, определяет победителя или принимает решение по результатам закупки;
- 4) принимает решение о признании закупки не состоявшейся;
- 5) предлагает заказчику заключить договор по результатам закупки или принимает иное решение.

6.2. Решение о создании Комиссии, определение порядка ее работы, персонального состава и назначение председателя комиссии принимается заказчиком до размещения в единой информационной системе извещения о закупке и документации о закупке или до направления приглашений принять участие в закрытых закупках и оформляется приказом руководителя заказчика.

Комиссия может создаваться для проведения отдельно взятой закупочной процедуры, либо действовать на регулярной основе (в том числе для проведения однотипных закупочных процедур или для проведения процедур закупки продукции определенного вида).

6.3. Число членов комиссии по осуществлению закупки должно быть не менее пяти человек. Руководит работой Комиссии Председатель комиссии, ведение рабочей документации комиссии по осуществлению закупки осуществляется ответственным секретарем комиссии.

6.4. В состав Комиссии могут входить как сотрудники заказчика, так и иные лица, в том числе представители уполномоченного органа или специализированной организации.

6.5. Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6.6. Членами Комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

6.6.1. физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организациями, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

6.6.2. физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

6.7. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктами 6.6.1 и 6.6.2 настоящего Положения. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в пунктах 6.6.1. и 6.6.2 настоящего Положения, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями пунктов 6.6.1 и 6.6.2 настоящего Положения.

6.8. Комиссия принимает решения во время проведения заседания.

6.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены секретарем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

6.10. Каждый член Комиссии имеет один голос. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. Воздержание при голосовании не допускается.

6.11. Решение Комиссии оформляется протоколами. Протоколы подписывают все члены Комиссии, принявшие участие в заседании.

6.12. Заседания Комиссии проводит ее Председатель, а при его отсутствии назначенный им из числа членов комиссии председательствующий. Председатель и ответственный секретарь комиссии являются полноправными членами комиссии и участвуют в принятии решений.

6.13. Члены Комиссии с правом решающего голоса выражают свое мнение словами «за» или «против». Воздержание при голосовании не допускается.

6.14. Члены Комиссии, присутствовавшие на заседании и несогласные с принятым решением, вправе изложить в письменном виде свое особое мнение, которое приобщается к протоколу, о чем в протоколе делается соответствующая отметка.

6.15. Комиссия имеет право привлекать экспертов.

6.16. Функции комиссии по осуществлению закупки, ее цели, задачи и регламент работы устанавливаются внутренними документами заказчика и настоящим Положением.

## **7. Порядок привлечения специализированной организации.**

7.1. Заказчик вправе привлечь на основе гражданско – правового договора юридическое лицо – специализированную организацию (далее - специализированная организация) в качестве организатора закупки в целях осуществления процедуры закупки, разработки извещения о закупке, документации о закупке, проекта договора, изменений, вносимых в такое извещение и такую документацию, подготовки разъяснений такой документации, протоколов, составляемых в ходе закупки, а также иных документов, размещения информации о закупке в единой информационной системе и на электронной площадке, осуществления иных функций, связанных с проведением процедуры закупки.

При этом создание комиссии по осуществлению закупки, определение начальной (максимальной) цены договора, начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен

указанных единиц, предмета и иных существенных условий договора, утверждение извещения о закупке, документации о закупке, изменений, вносимых в такое извещение и такую документацию, разъяснений такой документации, проекта договора, определение условий закупки и их изменение, а также подписание договора осуществляется заказчиком.

7.2. Условия взаимодействия заказчика и специализированной организации, в том числе объем и порядок разработки документов, права и обязанности сторон определяются в заключаемом договоре.

7.3. Специализированная организация, привлеченная на основе гражданско-правового договора для организации закупки, не может участвовать в закупках в качестве участника закупки.

7.4. В случае привлечения заказчиком, уполномоченным органом специализированной организации для осуществления определенных функций и полномочий от имени заказчика, уполномоченного органа по организации закупки, права и обязанности по переданным специализированной организации функциям и полномочиям возникают у заказчика, уполномоченного органа.

7.5. Заказчик или уполномоченный орган не вправе передавать специализированной организации следующие функции и полномочия:

- планирование размещения закупки;
- создание комиссии по осуществлению закупки;
- определение начальной (максимальной) цены договора;
- определение предмета и существенных условий договора;
- утверждение извещения о закупке, документации процедуры закупки, проекта договора, а также их изменение;
- определение условий процедур закупки и их изменение;
- подписание договора.

7.6. Допускается взаимодействие со специализированной организацией при осуществлении закупки посредством автоматизированных систем.

## **8. Организация размещения закупки.**

8.1. Закупочная деятельность включает в себя:

- планирование размещения закупки;
- размещение закупки;
- заключение договора;
- контроль заключенных договоров.

8.2. Проведение процедуры закупки осуществляется заказчиком или уполномоченным органом в соответствии с планом закупки товаров, работ, услуг.

8.3. В составе документации открытых процедур закупки должны быть представлены только документы, содержащие общедоступную информацию, разрешенную в установленном порядке для информационного обмена.

8.4. Порядок внутреннего согласования документации процедуры закупки определяет заказчик. Такой порядок может быть определен внутренним нормативным документом (приказом).

8.5. При проведении закупок, осуществляемых заказчиком в соответствии с настоящим Положением, заказчик вправе размещать закупку на одноименные товары (работы, услуги) без ограничения суммы закупки.

## **9. Требования, предъявляемые к участникам процедуры закупки.**

9.1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно - правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпри-

нимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

9.2. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.

8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в

том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

9) участник закупки не является оффшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица оффшорной компании, а также не имеет оффшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

11) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

12) участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом №255-ФЗ.

9.3. Дополнительно, в документации процедуры закупки, могут быть установлены требования (в том числе квалификационные) к участникам закупки, в том числе:

1) обладание участником закупки профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, опытом, системой управления охраной труда, а также людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции.

При этом в документации о закупке должны быть установлены четкие измеряемые параметры определения и предельные показатели достаточности и необходимости обладания участниками закупки указанными ресурсами и характеристиками для исполнения предполагаемого договора, позволяющие однозначно определить соответствие или несоответствие участника закупки установленным требованиям;

2) требование о наличии документов, подтверждающих право на реализацию товаров, выполнение работ, оказание услуг определенного производителя, являющихся предметом заключаемого договора (документов, подтверждающих статус дилера, генерального дилера, дистрибьютора);

3) при проведении закупки проектных, изыскательских, строительных или ремонтных работ и услуг, влияющих на безопасность объектов капитального строительства, заказчик может установить требование о предоставлении участником закупки в составе заявки официального документа органа надзора за саморегулируемыми организациями (письмо в адрес саморегулируемой организации или участника закупки, выписка из реестра, иной документ), прямо подтверждающий право саморегулируемой организации выдавать свидетельства на данные виды работ. Указанные требования не должны быть ниже, установленных для таких случаев Градостроительным кодексом Российской Федерации;

4) требование о предоставлении в составе заявки согласия на обработку персональных данных в случае, если участником закупки является физическое лицо;

5) иные требования, установленные документацией о закупке.

9.4. В случае привлечения участником закупки субподрядчиков (субпоставщиков, соисполнителей) и если выполняемый объем поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг таких

субподрядчиков (субпоставщиков, соисполнителей) составляет более 5% от общей цены заявки участника, то к таким субподрядчикам (субпоставщикам, соисполнителям) предъявляются требования, установленные для участников закупки. В этом случае в составе заявки участник закупки должен представить также документы, подтверждающие соответствие предлагаемого субподрядчика (субпоставщика, соисполнителя) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что субподрядчик (субпоставщик, соисполнитель) осведомлен о своем привлечении и согласен принять обязательства по выделяемому ему объему поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и срокам.

9.5. В случае если несколько юридических лиц, либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности, за исключением требований, предусмотренных подпунктом 1 пункта 9.2 и подпунктом 1 пункта 9.3 настоящего Положения, которые устанавливаются заказчиком в целом к участнику закупки.

9.6. Лицо, выступающее на стороне одного из участников закупки не вправе участвовать в соответствующей процедуре закупки самостоятельно или на стороне другого участника закупки.

9.7. Участник закупки, подавший заявку, не допускается комиссией по осуществлению закупки к участию в закупке в случае:

1) непредставления обязательных документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки, а также о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) в случае их наличия в заявке участника, если требования к предоставлению документов были установлены в документации о закупке;

2) несоответствия участника закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), если таковые указаны в заявке участника требованиям, установленным документацией о закупке;

3) непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование о таком предоставлении указано в документации о закупке;

4) непоступления на дату рассмотрения заявок на участие в закупке денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в закупке или их поступление не в полном объеме, если требование об обеспечении таких заявок указано в документации о закупке;

5) несоответствия заявки участника закупки требованиям документации закупки, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги либо срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный документацией о закупке.

6) несоответствия предложения в отношении товара, работы, услуги требованиям, установленным документацией о закупке;

7) наличие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, если такое требование установлено в документации о закупке;

8) представления в составе заявки недостоверной информации, в том числе в отношении квалификационных данных.

## **10. Общий порядок осуществления закупок в электронном виде.**

10.1. Закупки, предусмотренные пунктом 13.1 настоящего Положения, могут осуществляться в электронном виде в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Положения и регламента соответствующей электронной торговой площадки.

10.2. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участником такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конку-

рентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

10.3. Проведение закупок в электронном виде происходит в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» посредством электронной площадки (далее – ЭП). Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

10.4. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

10.5. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

10.6. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

10.7. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

10.8. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10.9. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.



10.10. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, устанавливаются в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

10.11. Сведения о проведении закупки в электронном виде, включая наименование и адрес электронной площадки в сети «Интернет», порядок и условия подачи заявок на участие в закупке, а также перечень иных действий, которые осуществляются в электронном виде, должны быть указаны в соответствующей документации о закупке.

10.12. Порядок проведения закупки с применением электронной площадки определяется документацией о закупке и требованиями настоящего Положения к соответствующему способу закупки. В случаях, не оговоренных в документации о закупке, применяется регламент соответствующей электронной площадки в части, не противоречащей настоящему Положению.

10.13. Доступ к открытию поступивших заявок на участие в закупке в электронном виде осуществляется в заранее назначенное время на ЭП согласно извещению о проведении закупки, в соответствии с регламентом ЭП. Заседания комиссии по осуществлению закупки проводятся в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением, если иное не предусмотрено документацией о закупке. Протоколы заседаний комиссии по осуществлению закупки публикуются в сроки, установленные настоящим Положением, если иное не установлено документацией о закупке, в единой информационной системе, а также на сайте ЭП, на котором проводилась закупка.

10.14. Договор по итогам проведения закупки в электронном виде подписывается сторонами в электронном виде и (или) на бумажном носителе.

## **11. Обеспечение заявки на участие в закупке и обеспечение исполнения договора.**

11.1. Заказчик, уполномоченный орган вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской (независимой) гарантии. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может производиться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской (независимой) гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением случая проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с частью 12 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

11.2. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

11.3. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

В указанных случаях денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчи-

ка, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки, в документации о закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

11.4. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора, за исключением случаев проведения закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

11.5. В случае, если в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование об обеспечении исполнения заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения и порядок его предоставления устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств или путем предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки. Заказчик вправе в документации о закупке устанавливать требование о предоставлении указанного настоящим Положением обеспечения в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей. При этом размер обеспечения заявки не может превышать 2 (два) процента начальной (максимальной) цены договора. Порядок внесения денежных средств участниками должен осуществляться в соответствии с пунктом 11.6. настоящего Положения.

11.6. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее специальный банковский счет).

11.7. Независимая (банковская) гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать требованиям статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и «Положения о независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки» утвержденного постановлением Правительства от 9 августа 2022г № 1397.

Предоставление при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, независимой (банковской) гарантии, не соответствующей требованиям, предусмотренным настоящим пунктом, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

11.8. Заказчик вправе установить в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки, размер которого может быть установлен от 0,5% до 30% начальной (максимальной) цены договора, но не менее размера аванса (если проектом договора предусмот-

рена выплата аванса). Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) плюс тридцать дней, если иное не установлено документацией о закупке.

11.9. Обеспечение исполнения договора может предоставляться в виде независимой (банковской) гарантии или путем перечисления денежных средств на счет заказчика, указанный в извещении о проведении закупки, в документации о закупке.

11.10. Заказчик вправе в договоре, заключаемом с единственным поставщиком предусмотреть требование об обеспечении исполнении договора, при этом его размер должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 11.8 настоящего Положения. При этом в договоре может быть определен порядок предоставления указанного обеспечения как в виде перечисления денежных средств на счет заказчика, так и предоставление независимой (банковской) гарантии.

11.11. В случае, если в документации о закупке, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование об обеспечении исполнения договора, размер такого обеспечения и порядок его предоставления устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

11.12. Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в случае его установления предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке с указанием размера такого обеспечения, порядка и срока его предоставления, условий независимой (банковской) гарантии.

11.13. Требования к банковской (независимой) гарантии устанавливаются заказчиком, уполномоченным органом в извещении об осуществлении закупки, в документации о закупке и проекте договора.

11.14. Независимая (банковская) гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения договора в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать требованиям статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и «Положения о независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки» утвержденного постановлением Правительства от 9 августа 2022г № 1397.

11.15. Срок действия банковской (независимой) гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской (независимой) гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае изменения договора.

11.16. Выбор способа обеспечения исполнения договора из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

11.17. Возврат обеспечения исполнения договора осуществляется в течение 30 (тридцати) дней со дня надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) всех обязательств по договору.

11.18. В случае если документацией о закупке и (или) извещением о закупке установлено требование, о предоставлении обеспечения исполнения договора и в срок, установленный документацией о закупке и (или) извещением о закупке, победитель закупки или иной участник закупки, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник (победитель) признается уклонившимся от заключения договора и заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя.

**12. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги.**

12.1. При осуществлении закупок способами, указанными в пункте 13.1 настоящего Положения, начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги (далее по тексту – начальная (максимальная) цена договора), определяются и обосновываются заказчиком посредством применения одного или нескольких следующих методов:

- 12.1.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 12.1.2. Тарифный метод;
- 12.1.3. Проектно-сметный метод;
- 12.1.4. Затратный метод;
- 12.1.5. Смешанный метод.

В случае если в рамках закупки предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то начальная (максимальная) цена договора рассчитывается на основании информации о цене всего предмета закупки, либо как сумма цен всех включенных в предмет закупки товаров, работ, услуг, которые определяются в соответствии с разделом 12 настоящего Положения.

12.2. При использовании заказчиком формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю в ходе исполнения договора в документации о конкурентной закупке и (или) в проекте договора указанная формула устанавливается с учетом предмета закупки, объемов поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), сроков (периодов) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), а также с учетом иных условий.

При указании в документации о конкурентной закупке и (или) в проекте договора формулы цены указывается и максимальное значение цены договора.

12.3. В целях определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора заказчик выполняет следующую последовательность действий:

- 12.3.1. определяет потребность в конкретном товаре, работе, услуге;
- 12.3.2. устанавливает перечень требований к товарам, работам, услугам, закупка которых планируется, а также требований к условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 12.3.3. проводит исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации, в том числе использование которых предусмотрено настоящим Положением, в целях выявления имеющихся на рынке товаров, работ, услуг, отвечающих требованиям, определенным в соответствии с пунктом 12.3.2 настоящего Положения;
- 12.3.4. формирует описание предмета закупки в соответствии с требованиями подпункта 15 пункта 4.17 настоящего Положения;
- 12.3.5. определяет применимый метод определения начальной (максимальной) цены договора или несколько таких методов в соответствии с пунктом 12.1 настоящего Положения;
- 12.3.6. осуществляет соответствующим методом определение начальной (максимальной) цены договора с учетом положений раздела 12 настоящего Положения;
- 12.3.7. формирует обоснование начальной (максимальной) цены договора в свободной форме или в соответствии с формой, установленной локальным актом заказчика.

12.4. Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора на основании информации о рыночных ценах (далее – ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Идентичными признаются:

товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении иден-

тичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

Однородными признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между ними не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут быть использованы коэффициенты (индексы), применяемые для расчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

12.5. С целью получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения начальной (максимальной) цены договора заказчик осуществляет несколько следующих процедур:

12.5.1. направляет запросы о предоставлении ценовой информации не менее чем трем производителям и (или) уполномоченным представителям производителей, а также поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, выполнения соответствующих работ, оказания соответствующих услуг (далее соответственно – производители, уполномоченные представители, потенциальные поставщики), информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети «Интернет»);

12.5.2. размещает запрос о предоставлении ценовой информации в Региональной информационной системе;

12.5.3. осуществляет поиск ценовой информации в ЕИС в реестре договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ, реестре контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – реестр договоров, реестр контрактов). При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в контрактах, договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами, договорами в течение последних трех лет.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора, сформированное с учетом ценовой информации, полученной из реестра контрактов, должно содержать сведения о соответствующих номерах реестровых записей в реестре договоров, реестре контрактов и активную гиперссылку на соответствующую запись;

12.5.4. осуществлять сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе:

- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

- информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

- информация о котировках на электронных площадках;
- данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;
- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;
- информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;
- информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет принимается информация таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен;
- иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

12.5.5. Осуществляет сбор и анализ ценовой информации в разделе «Оферты» в подсистеме «Малые закупки» Региональной информационной системы.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора, сформированное с учетом полученной ценовой информации, должно содержать сведения о соответствующих реестровых номерах оферты.

12.5.6. Осуществляет поиск ценовой информации, размещенной в подсистеме реестра закупок малого объема Региональной информационной системы, по результатам осуществления неконкурентных закупок с использованием подсистемы «Малые закупки».

При этом в расчет принимается информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах, включенных в реестр закупок малого объема Региональной информационной системы, по результатам осуществления неконкурентных закупок с использованием подсистемы «Малые закупки», которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора, сформированное с учетом ценовой информации, полученной из подсистемы реестра закупок малого объема Региональной информационной системы, должно содержать сведения о соответствующих номерах закупки с использованием подсистемы «Малые закупки».

12.6. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый производителям и (или) уполномоченным представителям и (или) потенциальным поставщикам, и (или) запрос о предоставлении ценовой информации, размещаемый в Региональной информационной системе должен содержать:

12.6.1. подробное описание предмета закупки, включая указание единицы измерения, количество товара, объема работы или услуги;

12.6.2. перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

12.6.3. основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения договора, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

12.6.4. сроки предоставления ценовой информации;

12.6.5. информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика;

12.6.6. указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

12.7. Не рекомендуется использовать для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора ценовую информацию:

12.7.1. предоставленную лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ и Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

12.7.2. полученную из анонимных источников;

12.7.3. содержащую в документах, полученных заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным заказчиком к содержанию таких документов;

12.7.4. не содержащую описание предмета закупки, включая указание единицы измерения,

количества товара, объема работы или услуги, основных условий исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

12.7.5. не содержащую цену единицы товара, работы, услуги и общую цену договора, срок действия ценового предложения, расчет цены.

12.8. Цены, используемые в расчетах начальной (максимальной) цены договора, необходимо приводить в соответствие с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется начальная (максимальная) цена договора, с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Перечень и значимость указанных коэффициентов или индексов, используемых при расчетах, определяется, в том числе на основании результатов анализа, исполненных ранее в интересах заказчика договоров, и указывается в обосновании начальной (максимальной) цены договора. С помощью указанных коэффициентов или индексов, в том числе могут быть учтены следующие условия:

12.8.1. срок исполнения договора;

12.8.2. количество товара, объем работ, услуг;

12.8.3. наличие и размер аванса по договору;

12.8.4. место поставки, выполнения работ, оказания услуг;

12.8.5. срок и объем гарантии качества;

12.8.6. изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

12.8.7. дополнительная номенклатура (комплектация) – появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

12.8.8. размер обеспечения исполнения договора;

12.8.9. срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном пунктом 12.9 настоящего Положения);

12.8.10. изменение в налогообложении;

12.8.11. масштабность выполнения работ, оказания услуг;

12.8.12. изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);

12.8.13. изменение таможенных пошлин.

12.9. Цены прошлых периодов, используемые в расчетах, приводятся к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{nn} = \frac{100 + \sum_{t\phi} (ИПЦ_t - 100)}{100}, \text{ где:}$$

$k^{nn}$  - коэффициенты для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$t\phi$  - срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

$t$  - месяц проведения расчетов начальной (максимальной) цены договора;

$ИПЦ_t$  - индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от  $t\phi$  до  $t$  включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети «Интернет» [www.gks.ru](http://www.gks.ru)).

12.10. В целях определения начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) используется не менее трех предложений о цене (источников ценовой информации) на товары, работы, услуги предлагаемых различными производителями и(или) уполномоченными представителями и(или) потенциальными поставщиками.

12.11. В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете начальной (максимальной) цены договора в соответствии с настоящей главой,

определяется коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{\langle u \rangle} \times 100$$

, где:

V – коэффициент вариации;

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (u_i - \langle u \rangle)^2}{n - 1}}$$

- среднее квадратичное отклонение цен;

$u_i$  – цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером  $i$ ;

$\langle u \rangle$  - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

$n$  – количество значений, используемых в расчете.

Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций табличных редакторов.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении начальной (максимальной) цены договора считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

12.12. Начальная (максимальная) цена договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$НМЦД^{рын} = \frac{v}{n} \times \sum_{i=1}^n u_i$$

, где:

НМЦД<sup>рын</sup> – начальная (максимальная) цена договора, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

$v$  – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$n$  – количество значений, используемых в расчете;

$i$  – номер источника ценовой информации;

$u_i$  - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером  $i$ , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 12.8. настоящего Положения.

12.13. В случае использования в расчете цены товара, работы, услуги, полученной в ответ на запросы ценовой информации, предусмотренные пунктом 12.6 настоящего Положения, корректировка условий не производится, за исключением случаев, когда используется ценовая информация, полученная менее чем за шесть месяцев до периода определения начальной (максимальной) цены договора. В указанных случаях корректировка осуществляется с применением коэффициента  $k_{пп}$ , рассчитываемого в порядке, предусмотренном пунктом 12.9 настоящего Положения.

12.14. Если заключается договор с единственным поставщиком, необязательно придерживаться уровня средней цены, определенного методом анализа рынка. Можно заключить договор по меньшей из предложенных цен.

12.15. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию. Тарифный метод не рекомендуется применять к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг.



12.16. Начальная (максимальная) цена договора тарифным методом определяется по формуле:

$$НМЦД^{тариф} = v \cdot c_{тариф}$$

, где:

НМЦД<sup>тариф</sup> – НМЦД, определяемая тарифным методом;

v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

c<sub>тариф</sub> – цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, устанавливаемая в рамках государственного регулирования цен (тарифов).

12.17. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с нормативными документами заказчика или методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или исполнительным органом государственной власти Свердловской области, а также, на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

12.18. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

12.19. Определение начальной (максимальной) цены договора предметом которого является строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия, с использованием проектно-сметного метода осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением, исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, определенной в соответствии со статьей 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

12.20. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных пунктами 12.1.1, 12.1.2 и 12.1.3 настоящего Положения. Затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

12.21. При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

12.22 Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком исходя из анализа контрактов и договоров, размещенных в ЕИС, на официальном сайте, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика.

12.23. Смешанный метод включает в себя методы, предусмотренные пунктами 12.1.1 и 12.1.2 настоящего Положения и может применяться исходя из особенностей конкретной закупки.

12.24. При закупке лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, заказчик применяет смешанный метод, предусмотренный пунктом 12.1.5 настоящего Положения.

12.25. При проведении закупки жизненного цикла критерий стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта включает в себя расходы на закупку товара, установку медицинского оборудования, последующее обслуживание, при необходимости эксплуатации в течение срока службы, ремонт и (или) утилизацию поставленного медицинского оборудования.

12.26. Расчет стоимости жизненного цикла товара производится с применением методов определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора.

12.27. В случае если при заключении договора объемы поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг невозможно определить, вместо начальной (максимальной) цены договора указывается цена единицы товара (сумма цен единиц товаров), цена единицы работы или услуги (сумма цен единиц работы или услуги) и максимальное значение цены договора.

12.28. Начальная (максимальная) цена договора может указываться как с учетом, так и без учета налога на добавленную стоимость в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора.

12.29. Обоснование начальной (максимальной) цены договора подлежит опубликованию в ЕИС. При этом в обосновании начальной (максимальной) цены договора не указываются наименования производителей и (или) уполномоченных представителей производителей, потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую ценовую информацию. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных разделом 52 настоящего Положения, договор должен содержать обоснование цены договора.

12.30. Оригиналы использованных при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, в том числе снимки экрана («скриншот») по отобранным офертам, заказчик хранит вместе с извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, договором (иными документами, подтверждающие оплату товаров (работ, услуг)) в течение трех лет.

12.31. Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется и обосновывается с применением методов, предусмотренных пунктом 12.1 настоящего Положения, и должна соответствовать наименьшему ценовому предложению с учетом положений пункта 12.10 настоящего Положения (при условии соответствия качественных, функциональных и иных характеристик предложенного товара (работы, услуги) потребностям заказчика и условиям договора).

12.32. В случае невозможности применения методов, указанных в пунктах 12.1. – 12.31 настоящего Положения, для обоснования цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), заказчик имеет право осуществить такое обоснование по цене, установленной организацией, являющейся единственным производителем (поставщиком) товаров (исполнителем работ, услуг), либо обладающим исключительным правом на продукцию. Метод применяется в случае, если предполагается осуществление закупки продукции, производимой одной организацией, либо в отношении которых исключительными правами обладает одна организация.

12.33. Заказчик вправе не применять положения пункта 12.1 настоящего Положения при осуществлении неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки».

### **13. Способы закупок.**

13.1. Настоящим Положением предусмотрены следующие способы закупок:

1) Конкурентные закупки, осуществляемые путем проведения торгов в форме:

- конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);
- запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

2) Неконкурентные закупки, осуществляемые следующими способами:

- неконкурентная закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
- неконкурентная закупка с использованием подсистемы «Малые закупки»;
- неконкурентная закупка, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки.

13.2. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены разделом 51 настоящего Положения, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований подпункта 15 пункта 4.17 настоящего Положения.

13.3. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным пунктом 13.2 настоящего Положения.

13.4. Закупка считается проведенной со дня заключения договора.

13.5. При закупке путем проведения торгов могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении конкурса или аукциона, в конкурсной документации, документации об аукционе отдельно указываются предмет, начальная (максимальная) цена, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг. Участник закупки вправе подать заявку на участие в конкурсе или аукционе в отношении определенного лота. По каждому лоту может быть выбран отдельный победитель и заключен отдельный договор.

13.6. Выигравшим торги на конкурсе признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации.

13.7. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

13.8. При запросе котировок понимается форма торгов, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения извещения о проведении запроса котировки в электронной форме и победителем признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора.

Начальная (максимальная) цена договора при запросе котировок на основании настоящего Положения не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

Заказчик вправе осуществлять путем запроса котировок цен размещение закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на сумму не более одного миллиона пятисот тысяч рублей в течение квартала.

13.9. При запросе предложений понимается форма торгов, при которой информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения извещения и документации о проведении запроса предложений в электронной форме и победителем признается участник закупки, заявка на участие которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует

требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

13.10. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

13.11. Конкурс, аукцион могут проводиться в несколько этапов. Многоэтапная процедура проводится при закупке технологически сложной продукции, а также в случаях, когда заказчик не имеет возможности четко и однозначно установить требования к закупаемой продукции и к условиям заключаемого договора.

13.12. Заказчик, уполномоченный орган, осуществляющий организацию закупки, вправе в требованиях к товару указывать товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, при этом в требованиях должны быть указаны слова «или эквивалент» с указанием критериев определения соответствия эквивалента.

Указание в требованиях к товару на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя без слов «или эквивалент» допустимо:

- для закупки запасных частей или расходных материалов для оборудования, находящегося на гарантии, и если использование именно таких запасных частей или расходных материалов предусмотрено условиями гарантии, технической эксплуатационной документацией;

- по решению заказчика, в случае если закупаемые товары будут использоваться только во взаимодействии с товарами, уже используемыми заказчиком и при этом уже используемые товары несовместимы с товарами других товарных знаков. Обоснование такого решения указывается в документации процедуры закупки.

В любом случае заказчик, уполномоченный орган не вправе указывать требования к товару, его производителю, информации, работам, услугам, если такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки и нарушение антимонопольного законодательства Российской Федерации.

13.13. Способы закупки определяются заказчиком при формировании годового плана закупки.

13.14. Изменение утвержденного способа закупки возможно только по решению заказчика.

13.15. В случае если конкурентная закупка не состоится и в результате заключен договор с единственным поставщиком, то корректировка плана закупок не производится.

13.16. Закупки любым способом, предусмотренным настоящим Положением, могут проводиться в электронной форме. Проведение закупок в электронной форме осуществляется на электронных торговых площадках (далее ЭТП) в сети «Интернет», в соответствии с их регламентами и требованиями настоящего Положения.

13.17. В электронной форме в обязательном порядке проводятся закупки товаров, работ, услуг, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 №616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме», за исключением случаев, предусмотренных соответствующим постановлением. Включение продукции в указанный перечень не накладывает запрета на заказчика осуществить закупку способом прямой закупки (у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя). Иные товары, работы, услуги закупаются в электронной форме по усмотрению заказчика.

13.18. Заказчик осуществляет закупки с учетом соблюдения минимальной доли закупок товаров российского происхождения, определенной в процентном отношении к объему закупок товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) соответствующего вида, осуществленных заказчиком в отчетном году в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 №2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения».

#### **14. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе или запросе предложений и порядок их применения.**

14.1. Настоящий порядок применяется для проведения оценки заявок на участие в конкурсе или запросе предложений.

14.2. Для применения настоящего порядка заказчик включает в конкурсную документацию конкретные критерии из числа нижеперечисленных. Заказчик в документации конкретизирует предмет оценки по каждому критерию, устанавливает требования о предоставлении документов и сведений соответственно предмету оценки по каждому критерию, устанавливает значимость критериев.

14.3. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе или запросе предложений являются:

1) характеризующиеся как стоимостные критерии оценки:

цена договора или сумма цен единицы товара, работы, услуги;

расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;

стоимость жизненного цикла товара (объекта), созданного в результате выполнения работы в случаях, предусмотренных в пункте 14.4 настоящего Положения (далее – стоимость жизненного цикла);

предложение о сумме соответствующих расходов заказчика, которые заказчик осуществит или понесет по энергосервисному договору;

2) характеризующиеся как нестоимостные критерии оценки:

качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг; квалификация участников закупки, в том числе наличие финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

При проведении закупки на поставку, установку медицинского оборудования с обязательством по обеспечению его работоспособности в период жизненного цикла заказчик вправе установить дополнительные критерии оценки заявок на участие в конкурсе (в том числе размер компенсации при наступлении валютного риска, поправочный коэффициент к ключевой ставке).

14.4. В случае осуществления закупки, по результатам которой заключается договор жизненного цикла, для оценки заявок (предложений) заказчик вправе в документации о закупке устанавливать вместо стоимостных критериев критерий оценки «стоимость жизненного цикла».

14.5. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе или запросе предложений могут различаться в зависимости от вида закупки, при этом соотношение критериев должно быть следующим:

1) стоимостные критерии – не менее 50 процентов;

2) нестоимостные критерии, а также дополнительные критерии (при проведении закупки на поставку, установку медицинского оборудования с обязательством по обеспечению его работоспособности в период жизненного цикла) в совокупности не могут составлять в сумме более 50 процентов.

Сумма значимости всех критериев оценки заявок на участие в конкурсе или запросе предложений должна составлять 100 процентов.

14.6. В документации о закупке указываются используемые критерии и их величины значимости. При этом количество используемых критериев должно быть не менее двух, одним из которых должен быть критерий оценки «цена договора или сумма цен единиц товара, работы, услуги». Не указанные в документации о закупке критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

14.7. В документации о закупке в отношении нестоимостных критериев оценки могут быть предусмотрены показатели, раскрывающие содержание нестоимостных критериев оценки и учитывающие особенности оценки закупаемых товаров, работ, услуг по нестоимостным критериям оценки.

14.8. Для оценки заявок (предложений) по каждому критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки. Если в отношении критерия оценки в документации о закупке заказчиком предусматриваются показатели, то для каждого показателя устанавливается его значимость, в соответствии с которой будет производиться оценка, и формула расчета количества баллов, присуждаемых по таким показателям, или шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.

Для оценки заявок (предложений) по нестоимостным критериям оценки (показателям) заказчик устанавливает предельно необходимое минимальное или максимальное количественное значение качественных, функциональных, экологических и квалификационных характеристик, которые подлежат оценке в рамках указанных критериев. В этом случае при оценке заявок (предложений) по таким критериям (показателям) участникам закупки, сделавшим предложение, соответствующее такому значению, или лучшее предложение, присваивается 100 баллов.

14.9. Не допускается использование заказчиком не предусмотренных настоящим Положением критериев оценки (показателей) или их величин значимости. Не допускается использование заказчиком критериев оценки или их величин значимости, не указанных в документации о закупке.

14.10. Итоговый рейтинг заявки (предложения) вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения).

14.11. Победителем признается участник закупки, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

14.12. Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «цена договора или сумма цен единиц товара, работы, услуги», «стоимость жизненного цикла» (ЦБ<sub>i</sub>), определяется по формуле:

а) в случае если  $C_{\min} > 0$ ,

$$ЦБ_i = C_{\min} / C_i \times 100,$$

где:

$C_i$  - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$C_{\min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

б) в случае если  $C_{\min} < 0$ ,

$$ЦБ_i = (C_{\max} - C_i) / C_{\max} \times 100,$$

где:

$C_{\max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.

14.13. Оценка заявок (предложений) по критерию оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ» может производиться при закупке товаров или работ по созданию объектов, которые, отвечая основным функциональным и качественным требованиям заказчика, могут различаться по стоимости эксплуатации и ремонта (использования результатов работ).

Исходя из особенностей закупаемых товаров, создаваемых в результате выполнения работ объектов, заказчик вправе установить в документации о закупке и учитывать при оценке один или несколько видов эксплуатационных расходов либо совокупность предполагаемых расходов.

Виды оцениваемых эксплуатационных расходов, учитываемых при оценке, устанавливаются заказчиком в документации о закупке исходя из особенностей закупаемого товара и предполагаемых условий его эксплуатации и ремонта (использования результатов работ).

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ» (ЦЭБ<sub>i</sub>), определяется по формуле:

$$\text{ЦЭБ}_i = \text{ЦЭ}_{\min} / \text{ЦЭ}_i \times 100,$$

где:

$\text{ЦЭ}_{\min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

$\text{ЦЭ}_i$  - предложение участника закупки о сумме расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ в течение установленного срока службы или срока эксплуатации товара, заявка (предложение) которого оценивается.

14.14. Предложение участника закупки о сумме расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ в течение установленного срока службы или срока эксплуатации товара, заявка (предложение) которого оценивается ( $\text{ЦЭ}_i$ ), определяется по формуле:

$$\text{ЦЭ}_i = \sum_{t=1}^n \text{ЭР}_{ti}$$

где:

$n$  - число видов эксплуатационных расходов, учитываемых при оценке;

$\text{ЭР}_{ti}$  - сумма эксплуатационных расходов, предусмотренных  $i$ -й заявкой по виду расходов ( $t$ ), в течение срока службы или эксплуатации товара (объекта), указанного в документации о закупке.

14.15. В случае если все заявки содержат одинаковые предложения по критерию «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ», оценка заявок (предложений) по указанному критерию не производится. При этом величина значимости критерия «цена договора или сумма цен единиц товара, работы, услуги» увеличивается на величину значимости критерия «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ».

14.16. Оценка по нестоимостным критериям (показателям), за исключением случаев оценки по показателям, указанным в подпунктах «а» и «в» пункта 14.21 настоящего Положения, и случаев, когда заказчиком установлена шкала оценки, осуществляется в порядке, установленном пунктами 14.17 – 14.20 настоящего Положения.

14.17. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), за исключением случая, предусмотренного пунктом 14.16 настоящего Положения, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ( $\text{НЦБ}_i$ ), определяется по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_{\min} / \text{К}_i),$$

где:

$\text{КЗ}$  - коэффициент значимости показателя.

В случае если используется один показатель,  $\text{КЗ} = 1$ ;

$\text{К}_{\min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

$\text{К}_i$  - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается.

14.18. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), при этом заказчиком в соответствии с частью второй пункта 14.8 настоящего Положения установлено предельно необходимое минимальное значение, указанное в части второй пункта 14.8 настоящего Положения, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ( $\text{НЦБ}_i$ ), определяется:

а) в случае если  $\text{К}_{\min} > \text{К}^{\text{пред}}$ , - по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_{\min} / \text{К}_i);$$

б) в случае если  $K_{\min} \leq K^{\text{пред}}$ , по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (K^{\text{пред}} / K_i);$$

при этом  $\text{НЦБ}_{\min} = \text{КЗ} \times 100$ ,

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

$K_{\min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

$K^{\text{пред}}$  - предельно необходимое заказчику значение характеристик, указанное в части второй пункта 14.8 настоящего Положения;

$K_i$  - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$\text{НЦБ}_{\min}$  - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам закупки, предложение которых меньше предельно необходимого минимального значения, установленного заказчиком.

14.19. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия оценки (показателя), за исключением случая, предусмотренного пунктом 14.20 настоящего Положения, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ( $\text{НЦБ}_i$ ), определяется по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (K_i / K_{\max}),$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя.

В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

$K_i$  - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$K_{\max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки.

14.20. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия (показателя), при этом заказчиком в соответствии с частью второй пункта 14.8 настоящего Положения установлено предельно необходимое максимальное значение, указанное в части второй пункта 14.8 настоящего приложения, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ( $\text{НЦБ}_i$ ), определяется:

а) в случае если  $K_{\max} < K^{\text{пред}}$ , - по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (K_i / K_{\max});$$

б) в случае если  $K_{\max} \geq K^{\text{пред}}$ , - по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (K_i / K^{\text{пред}});$$

при этом  $\text{НЦБ}_{\max} = \text{КЗ} \times 100$ ,

где: КЗ - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

$K_i$  - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$K_{\max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

$K^{\text{пред}}$  - предельно необходимое заказчику значение характеристик, указанное в части второй пункта 14.8 настоящего Положения;



$НЦБ_{\max}$  - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное заказчиком.

14.21. Показателями нестоимостного критерия оценки «качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг» в том числе могут быть:

- а) качество товаров (качество работ, качество услуг);
- б) функциональные, потребительские свойства товара;
- в) соответствие экологическим нормам.

14.22. Количество баллов, присваиваемых заявке (предложению) по показателям, предусмотренным пунктом 14.21 настоящего Положения, определяется как среднее арифметическое оценок (в баллах) всех членов комиссии, присуждаемых заявке (предложению) по каждому из указанных показателей.

14.23. Показателями нестоимостного критерия оценки «квалификация участников закупки, в том числе наличие финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» могут быть следующие показатели:

- а) квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ, оказания услуг;
- б) опыт участника по успешной поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг сопоставимого характера и объема;
- в) обеспеченность участника закупки материально-техническими ресурсами в части наличия у участника закупки собственных или арендованных производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для выполнения работ, оказания услуг;
- г) обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами;
- д) деловая репутация участника закупки.

14.24. Оценка заявок (предложений) по нестоимостному критерию оценки «квалификация участников закупки, в том числе наличие финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» производится в случае установления в документации о закупке в соответствии с пунктом 14.7 настоящего Положения показателей, раскрывающих содержание соответствующего критерия оценки, с указанием (при необходимости) предельно необходимого заказчику минимального или максимального значения, предусмотренного частью второй пункта 14.8 настоящего Положения.

14.25. Для использования в целях оценки заявок (предложений) шкалы оценки заказчик в документации о закупке устанавливает количество баллов, присуждаемое за определенное значение критерия оценки (показателя), предложенное участником закупки. В случае если используется несколько показателей, значение, определенное в соответствии со шкалой оценки, должно быть скорректировано с учетом коэффициента значимости показателя.

## **15. Порядок осуществления закупки путем проведения конкурса. Конкурс на право заключить договор.**

15.1. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение, которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

15.2. Конкурс может быть открытым, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс.

15.3. Не допускается взимание с участников закупки платы за участие в конкурсе.

15.4. Заказчиком, организатором закупки может быть установлено требование об обеспечении заявки на участие в конкурсе (далее по тексту - требование обеспечения заявки на участие в конкурсе), предусмотренного разделом 11 настоящего Положения. В случае если заказчиком, организатором закупки установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в документации о закупке.

15.5. При проведении конкурса переговоры заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или комиссии по осуществлению закупки с участником закупки не допускаются. При этом допускается разъяснение по вопросам участников процедуры закупки в порядке, установленном настоящим Положением.

15.6. Заказчик, организатор закупки вправе осуществлять закупку путем проведения конкурса на право заключения договора поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в электронном виде на официальных электронных торговых площадках.

В этом случае закупка проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Положения и регламента соответствующей электронной торговой площадки.

## **16. Извещение о проведении конкурса.**

16.1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

16.2. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
  - 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
  - 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с подпунктом 15 пункта 4.17 настоящего Положения (при необходимости).
  - 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
  - 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
  - 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
  - 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки).
  - 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);
    - 8.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
    - 8.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
  - 9) иные сведения, определенные заказчиком.
- К извещению о проведении конкурса должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.

16.3. Извещение о проведении конкурса является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении конкурса, должны соответствовать сведениям, указанным в документации о закупке.

16.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса. Изменения, вносимые в извещение о закупке, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении конкурса, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке.

16.5. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается заказчиком в единой информационной системе в день принятия этого решения.

16.6. В течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса, заказчиком вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки) конверты с заявками на участие в конкурсе, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в конкурсе. Порядок возврата участникам закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, если такое требование обеспечения заявки на участие в конкурсе было установлено, определяется документацией о закупке.

16.7. До истечения срока окончания приема заявок на участие в конкурсе заказчик может продлить этот срок. Извещение о продлении срока окончания приема заявок размещается заказчиком в единой информационной системе.

## **17. Конкурсная документация.**

17.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается заказчиком, уполномоченным органом.

17.2. Конкурсная документация должна содержать:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских

свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке.

15) описание предмета такой закупки. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

а) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

б) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

в) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

- несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

- закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

- закупок товаров необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

- закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона Российской Феде-

рации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

15.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

15.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

16) иные сведения, определенные заказчиком.

17.3. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации о закупке (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

17.4. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

## **18. Порядок предоставления конкурсной документации.**

18.1. В случае проведения конкурса заказчик обеспечивает размещение конкурсной документации в единой информационной системе одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

18.2. Со дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса заказчик, организатор размещения закупки на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязаны предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса.

При этом конкурсная документация предоставляется в письменной форме после внесения участником закупки платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена заказчиком, организатором закупки и указание об этом содержится в извещении о проведении конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходы заказчика, организатора закупки, специализированной организации на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

18.3. Предоставление конкурсной документации до размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса не допускается.

## **19. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в неё изменений.**

19.1. Любой участник закупки вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, заказчику, организатору закупки запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик, организатор закупки обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, если указанный запрос поступил к заказчику, организатору закупки не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

19.2. В течение трех дней со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу участника закупки такое разъяснение должно быть размещено заказчиком, организатором закупки в единой информационной системе. Разъяснения положений конкурсной документации не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

19.3. Заказчик, организатор закупки в соответствии с запросом участника закупки или по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются заказчиком, организатором закупки в единой информационной системе, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам закупки, которым была предоставлена конкурсная документация на бумажном носителе.

При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в закупке.

## **20. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.**

20.1. Заявки на участие в конкурсе предоставляются по форме и в порядке, которые установлены конкурсной документацией в соответствии с настоящим Положением, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурса. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке.

20.2. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка.

Заявка в письменной форме может быть подана участником закупки, а также посредством почты или курьерской службы.

Примерная форма заявки на участие в конкурсе может указываться в конкурсной документации.

20.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать указанную заказчиком в конкурсной документации информацию, а именно:

1) сведения и документы об участнике конкурса, подавшем заявку на участие в конкурсе:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника конкурса, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за три месяца до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от

имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса (при наличии) и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки, и содержащимся в конкурсной документации, а также декларация о соответствии участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктами 9.2 и 9.3 настоящего Положения;

д) копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника конкурса поставка товаров, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (если обеспечение заявки предусмотрено), обеспечения исполнения договора (если обеспечение договора предусмотрено) являются крупной сделкой.

В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе для участника конкурса невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника конкурса порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник конкурса обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем конкурса представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.

В случае, если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги и сумме цен указанных единиц, а в случае закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг, а также наименование страны происхождения товара. В конкурсной документации может быть предусмотрена обязательная форма для заполнения информации о соответствующих предложениях.

3) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам, кроме тех случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

4) в случаях если участником закупки предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, либо предложена сумма единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем размер аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), или информации, подтверждающей добросовестность такого участника, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения договора в размере обеспечения исполнения договора, указанном в документации о закупке. К инфор-

мации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре договоров, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех договоров (с учетом правопреемства), исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). При этом цена одного такого договора должна составлять не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

5) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям, указанным в документации о закупке в случае, если заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в конкурсе;

6) если в документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника конкурса, заявка участника конкурса может содержать такие документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям документации о закупке.

7) сведения и документы, подтверждающие соответствие исполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) требованиям, установленным в конкурсной документации, если таковые требования были установлены.

20.4. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец, пробу товара, на поставку которого размещается закупка.

20.5. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при наличии) участника конкурса (для юридического лица) и подписана участником конкурса или лицом, уполномоченным таким участником конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе поданы от имени участника конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

При этом ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для признания заявки несоответствующей требованиям документации.

На конверте указываются наименование конкурса, позволяющее определить конкурс, на участие в котором подается заявка. Если конверт с заявкой на участие в конкурсе не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, в журнале регистрации заявок может быть сделана соответствующая отметка. Заказчик не несет ответственность за утерю конверта с такой заявкой или его содержимого.

20.6. Если иное не установлено документацией о закупке, заявка в форме электронного документа подается в виде единого файла. В случае, если в состав заявки входит несколько файлов, такие файлы включаются в архив. Наименование файла архива должно содержать сведения, позволяющие идентифицировать принадлежность к конкретному конкурсу. Заказчик не несет ответственности в случае неполучения заявки из-за технических причин либо сбоев в работе в сети «Интернет».

При получении заявки на участие в конкурсе, поданной в форме электронного документа, заказчик обязан в письменной форме или в форме электронного документа подтвердить участнику конкурса, подавшему такую заявку ее получение в течение одного рабочего дня со дня получения такой заявки.

20.7. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).



20.8. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с такими заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

20.9. Заказчик обеспечивает сохранность и целостность конвертов с заявками на участие в конкурсе и конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

20.10. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить, дополнить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения дополнений, изменений в такие заявки устанавливается в конкурсной документации.

20.11. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в конкурсе (если такая форма предусмотрена), поступившие в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

20.12. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

20.13. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается или открывается доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в конкурсе, и указанная заявка рассматривается и оценивается.

В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям предусмотренным конкурсной документацией, заказчик в течение четырех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе вправе передать участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. При этом договор заключается с участником закупки, подавшим указанную заявку на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Участник процедуры закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

20.14. Порядок возврата участникам закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в конкурсе было установлено, определяется документацией о закупке.

20.15. При непредставлении заказчику участником закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если заказчиком, уполномоченным органом было установлено требование представления обеспечения исполнения договора до его заключения, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника конкурса от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

20.16. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем её лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком, в порядке, установленном конкурсной документацией.

## **21. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.**

21.1. Вскрытие поступивших на конкурс конвертов с заявками на участие в конкурсе (в том числе при поступлении единственного конверта) и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (если такая форма предусмотрена) (далее – заявки) проводится публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, комиссией по осуществлению закупки. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляются в один день.

21.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, комиссия по осуществлению закупки обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе участникам закупки о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить, дополнить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

21.3. Комиссией по осуществлению закупки вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, которые поступили заказчику до вскрытия заявок на участие в конкурсе.

В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику закупки.

21.4. Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

21.5. По результатам вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе составляется протокол вскрытия конвертов, который должен содержать следующие сведения:

1) информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе (если такая форма предусмотрена);

2) поименный состав членов комиссии по осуществлению закупки, в том числе информация об их присутствии (отсутствии);

3) наименование и номер предмета конкурса (лота);

4) общее количество поступивших заявок на участие в конкурсе, номер поступившей заявки, перечень участников закупки, предоставивших заявки на участие в конкурсе;

5) состояние каждого конверта с заявкой: наличие либо отсутствие повреждений, признаков вскрытия и т.д.;

6) наименование каждого участника, ИНН/КПП, ОГРН для юридического лица, фамилия, имя отчество (ИНН/КПП, ОГРН при наличии) для физического лица и почтовый адрес (место нахождения), контактный телефон каждого участника закупки, конверт с заявкой на участие в

конкурсе которого вскрывается и (или) доступ к заявкам, поданным в форме электронных документов, которого открывается;

7) наличие основных сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией и настоящим Положением;

8) условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе;

9) информацию о признании конкурса несостоявшимся в случае, если он был признан таковым с указанием причин признания конкурса несостоявшимся;

10) сведения о заявках, поданных с нарушением сроков, установленных конкурсной документацией;

11) информация о не прошитой заявке на участие в конкурсе в соответствии с настоящим пунктом, в случае установления на заседании комиссии по осуществлению закупки факта отсутствия прошивки заявки на участие в конкурсе.

В случае установления при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе факта ненадлежащего исполнения участником закупки требований, установленных пунктом 20.5 настоящего Положения, в части отсутствия прошивки заявки на участие в конкурсе, представителю участника закупки, направившего данную заявку, предоставляется право на прошивку в присутствии Комиссии на процедуре вскрытия в течение не более 15 минут всех документов, входящих в состав не прошитой заявки на участие в конкурсе, в единый том (несколько томов) нитью, заклеенной бумажной наклейкой с надписью: «Прошито собственноручно на процедуре вскрытия (время, дата)», скрепленной подписью представителя участника. Дополнительно, непосредственно на процедуре вскрытия, такая заявка на участие в конкурсе скрепляется подписью секретаря конкурсной комиссии, и печатью (специальным штампом) организатора закупки, которые свидетельствуют факт прошивки заявки на участие в конкурсе на процедуре вскрытия конвертов.

В случае отсутствия на процедуре вскрытия конвертов представителя участника закупки, или его отказа от прошивки документов заявки на участие в конкурсе, не прошитая заявка на участие в конкурсе не рассматривается.

Дополнительно в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе заносятся следующие сведения: факт прошивки заявки на участие в конкурсе на заседании комиссии по осуществлению закупки представителем участника закупки или факт отказа представителя участника закупки от прошивки, или отсутствие представителя участника закупки при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

21.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

21.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе ведется комиссией по осуществлению закупки и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

Выписка из указанного протокола, не содержащая информацию о составе комиссии по осуществлению закупки, размещается заказчиком в единой информационной системе в течение трех дней, следующих после дня подписания такого протокола.

21.8. Любой участник закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудиозапись вскрытия таких конвертов и открытия доступа к таким заявкам.

21.9. Полученные после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе и подаваемых в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического

лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки), осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются участникам закупки.

## **22. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе.**

22.1. Комиссия по осуществлению закупки рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, настоящим Положением, законодательством Российской Федерации, и осуществляет проверку соответствия участников конкурса, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и конкурсной документацией, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в конкурсной документации.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

22.2. В рамках рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению закупки вправе привлекать экспертов, специалистов, обладающих необходимыми знаниями.

22.3. В ходе рассмотрения заявок на участие в конкурсе, заказчик по решению комиссии по осуществлению закупки вправе, в случае если такая возможность была предусмотрена конкурсной документацией, направить запросы участникам закупки (при этом не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам закупки) о разъяснении положений заявок на участие в конкурсе. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки товара, графика поставки товара или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемого товара, его технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой закупки.

Срок представления участником закупки разъяснений устанавливается одинаковый для всех участников закупки, которым был направлен запрос, и не может превышать пять рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

22.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией по осуществлению закупки принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется комиссией по осуществлению закупки и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

22.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупке) заявок, а также дата и время регистрации каждой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случаях, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;

7) решение каждого члена комиссии о допуске или об отклонении заявок на участие в конкурсе;

8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявок на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

22.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается в единой информационной системе не позднее следующего рабочего дня со дня подписания такого протокола.

Участникам закупки, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным участниками конкурса, и участникам закупки, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых комиссией по осуществлению закупки решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

22.7. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе участник закупки не допускается комиссией по осуществлению закупки к участию в конкурсе в случаях, предусмотренных пунктом 9.7 настоящего Положения.

22.8. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям не допускается.

22.9. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

### **23. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.**

23.1. Комиссия по осуществлению закупки осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять рабочих дней со дня окончания принятия заявок на участие в конкурсе.

23.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется комиссией по осуществлению закупки в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

23.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией по осуществлению закупки каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

23.4. Победителем конкурса признаётся участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

23.5. Комиссия по осуществлению закупки ведет итоговый протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении конкурса, которые не соответствуют таким заявкам, окончательное предложение;

б) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

9) иные сведения в случае необходимости их указания.

23.6. Итоговый протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупки в день окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Итоговый протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у заказчика.

23.7. Итоговый протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, размещается в единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через три дня со дня подписания указанного протокола.

23.8. Любой участник конкурса в течение пяти дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в отношении сведений, содержащихся в указанном протоколе, вправе направить заказчику запрос о разъяснении результатов конкурса в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. Заказчик в течение трёх рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

23.9. Любой участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса.

23.10. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе хранится заказчиком не менее чем трёх лет.

## **24. Заключение договора по результатам проведения конкурса.**

24.1. Договор по результатам проведения конкурса заключается в соответствии с разделом 56 настоящего Положения.

## **25. Последствия признания конкурса несостоявшимся.**

25.1. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если:

- 1) подана только одна заявка на участие в конкурсе;
- 2) только одна заявка на участие в конкурсе признана соответствующей требованиям, установленным в извещении и документации о проведении конкурса;
- 3) не подано ни одной заявки на участие в конкурсе;
- 4) все поданные заявки на участие в конкурсе отклонены.

25.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся и договор не заключен с участником закупки, заказчик вправе осуществить закупку иным способом в соответствии с настоящим Положением, либо отказаться от проведения повторной закупки, если необходимость в осуществлении закупки отпала.

## **26. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием.**

26.1. Под конкурсом с ограниченным участием понимается конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются обязательные требования и дополнительные требования, и победитель такого конкурса определяется из числа участников закупки, прошедших предквалификационный отбор.

26.2. Заказчик вправе осуществить закупки путем проведения конкурса с ограниченным участием, в том числе в случаях, если поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны осуществить только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации. Перечень случаев и (или) порядок отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, устанавливаются Правительством Российской Федерации;

26.3. В отношении участников конкурса с ограниченным участием наряду с обязательными требованиями, предусмотренными настоящим Положением, предъявляются дополнительные требования, указываемые в конкурсной документации. При этом дополнительные требования применяются для осуществления предквалификационного отбора и не могут использоваться в качестве критерия оценки заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием.

26.4. Извещение о проведении конкурса с ограниченным участием и конкурсная документация должны, в том числе содержать указание на установленные дополнительные требования к участникам закупки.

26.5. Заявка на участие в конкурсе с ограниченным участием наряду с информацией, предусмотренной разделом 20 настоящего Положения, должна содержать документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям, или заверенные участником закупки копии таких документов.

26.6. В течение не более чем десяти рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе с ограниченным участием и (или) даты открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам (если такая форма предусмотрена) на участие в таком конкурсе

заказчик проводит предквалификационный отбор для выявления участников закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком.

26.7. Результаты предквалификационного отбора с обоснованием принятых заказчиком решений, в том числе перечень участников закупки, соответствующих установленным требованиям, фиксируются в протоколе рассмотрения заявок, который размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания протокола.

26.8. В случае если по результатам предквалификационного отбора ни один участник закупки не признан соответствующим установленным обязательным требованиям и дополнительным требованиям или только один участник закупки признан соответствующим установленным обязательным и дополнительным требованиям, конкурс с ограниченным участием признается несостоявшимся.

26.9. При проведении конкурса с ограниченным участием применяются положения настоящего Положения о проведении конкурса с учетом особенностей, определенных настоящим разделом.

## **27. Порядок осуществления закупки путем проведения аукциона (в том числе в электронной форме). Аукцион на право заключения договора.**

27.1. Под аукционом понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

27.2. Закупка путем проведения аукциона осуществляется для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, реализация которых осуществляется на функционирующем рынке и сравнивать которые можно только по их ценам.

27.3. Не допускается взимание с участников закупки платы за участие в аукционе.

27.4. Заказчик имеет право установить требование обеспечения заявки на участие в аукционе (далее – требование обеспечения заявки на участие в аукционе) в соответствии с настоящим Положением.

В случае, если заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в аукционной документации.

27.5. При проведении аукциона какие-либо переговоры заказчика или комиссии по осуществлению закупки с участником закупки не допускаются. При этом допускается разъяснение по вопросам участников закупки в порядке, установленном настоящим Положением.

## **28. Извещение о проведении аукциона.**

28.1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

28.2. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении аукциона в любых средствах массовой информации, в том числе электронных средствах массовой информации или на официальном сайте заказчика.

28.3. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;



2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с подпунктом 15 пункта 4.17 настоящего Положения (при необходимости).

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки).

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

8.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

8.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

9) иные сведения, определенные заказчиком.

К извещению о проведении аукциона должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.

28.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение трёх дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются в единой информационной системе в порядке, установленном для размещения в единой информационной системе извещений о проведении аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе, должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе изменений, внесенных в извещение о проведении аукциона, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе осталось не менее половины срока подачи заявок на участие, установленного пунктом 28.1 настоящего Положения.

28.5. Извещение о проведении аукциона является неотъемлемой частью аукционной документации.

Сведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, должны соответствовать сведениям, указанным в аукционной документации.

28.6 Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении аукциона, вправе отказаться от его проведения до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается заказчиком в единой информационной системе в день принятия этого решения.

## **29. Аукционная документация.**

29.1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается заказчиком, организатором закупки, специализированной организацией и утверждается заказчиком. Аукционная документация подлежит обязательному размещению в единой информационной системе одновременно с извещением о проведении аукциона и проектом договора.

29.2. Аукционная документация должна содержать:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке.

15) описание предмета такой закупки. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

а) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

б) в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отноше-

нии товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

в) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

- несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

- закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

- закупок товаров необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

- закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

15.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

15.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

16) иные сведения, определенные заказчиком.

29.3. Заказчиком, может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе и (или) требование обеспечения исполнения договора в размере и способом, согласно разделу 11 настоящего Положения.

29.4. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

29.5. В случае если в аукционной документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, к аукционной документации может быть приложен такой образец или макет товара. В этом случае указанный образец или макет товара является неотъемлемой частью аукционной документации. При этом в аукционной документации устанавливается срок и место осмотра макета.

29.6. К аукционной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью аукционной документации.

29.7. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

29.8. В аукционной документации могут устанавливаться требования к оформлению заявки на участие в аукционе и примерная форма такой заявки.

### **30. Порядок представления, разъяснение положений и внесение изменений в аукционную документацию.**

30.1. В случае проведения аукциона заказчик обеспечивает размещение аукционной документации в единой информационной системе одновременно с размещением извещения о проведении аукциона проектом договора.

30.2. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

30.3. Со дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона заказчик, организатор закупки на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение трёх рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязаны предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

30.4. Предоставление аукционной документации до размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона не допускается.

30.5. Любой участник закупки вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, заказчику, организатору закупки запрос о разъяснении положений аукционной документации, извещения о проведении аукциона. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик, организатор закупки обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к заказчику, организатору закупки не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

30.6. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснения положений документации о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение, если указанный запрос поступил заказчику, организатору закупки позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

30.7. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

30.8. заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию, в том числе в описание объекта закупки, и (или) в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона и увеличение размера обеспечения данных заявок не допускается. В течение трех дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком, организатором закупки, специализированной организацией в единой информационной системе в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам закупки, которым была предоставлена аукционная документация. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного пунктом 28.1 настоящего Положения.

### **31. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.**

31.1. Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией.

31.2. Участник аукциона подаёт заявку на участие в аукционе в письменной форме или в форме электронного документа. Заявка в письменной форме подается участником закупки лично, а также посредством почты или курьерской службы. Заявка в форме электронного документа направляется участником закупки оператору электронной площадки.

31.3. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая как в течение срока подачи заявок на участие, так и после его окончания, регистрируется закупочной комиссией в журнале регистрации заявок или оператором электронной площадки.

31.3.1. Заказчик обязан выдать расписку в получении заявки на участие в аукционе, указав дату, время ее получения, соответствие состава документов заявки ее описи и состояние заявки. Если заявка поступила по почте, расписка направляется по адресу фактического местонахождения подавшего ее участника.

31.4. Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения, указанные в аукционной документации, а именно:

1) согласие участника аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона;

2) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг:

а) наименование страны происхождения товара;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в аукционной документации, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в аукционе в случае отсутствия в аукционной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в аукционной документации;

в) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора в соответствии с аукционной документацией;

3) сведения и документы об участнике закупки, подавшем заявку на участие в аукционе:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

в) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за три месяца до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученная не ранее чем за три месяца до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона, заверенную печатью (при наличии) участника аукциона и подписанную руководителем участника аукциона (для юридических лиц) или уполномоченным руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица на подписание доверенности;

г) документы, подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям к участникам аукциона, установленным заказчиком в аукционной документации;

д) копии учредительных документов участника аукциона (для юридического лица);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона поставка товаров, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора, или внесение обеспечения заявки на участие в аукционе (если обеспечение заявки предусмотрено), обеспечения исполнения договора (если обеспечение договора предусмотрено) являются крупной сделкой.

В случае, если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

4) в случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

5) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника аукциона установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

а) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в аукционе в случае, если в аукционной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или заверенная копия такого поручения, или банковская (независимая) гарантия);

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, и такие товары, работы, услуги являются предметом аукциона;

в) обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

б) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, если заказчиком установлены соответствующие требования в качестве обязательных.

7) документ, декларирующий соответствие участника закупки согласно пункту 9.2 настоящего Положения.

31.5. Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

31.6. Все листы заявки на участие в аукционе, которая подается не в электронном виде, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать описание входящих в нее документов, должна быть скреплена печатью участника закупок (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, им уполномоченным. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от имени участника закупок, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие аукционе документов и сведений. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в аукционе, за исключением предусмотренных настоящим пунктом Положения.

Ненадлежащее исполнение участником закупок требования о том, что все листы заявки на участие в аукционе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию.

31.7. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

31.8. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона.

31.9. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать или изменить такую заявку в любое время до дня и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Порядок возврата участникам закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в аукционе было установлено, определяется документацией о закупке.

31.10. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется заказчиком или ЭП. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

31.11. Заявки на участие в аукционе, поступившие после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

31.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.

31.13. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается. В случае если указанная заявка соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, заказчик в течение четырех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе вправе передать участнику аукциона, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, проект договора, прилагаемого к аукционной документации. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении аукциона, или по цене договора, согласованной с таким участником процедуры закупки и не превышающей начальную (максимальную) цену договора.

## **32. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе.**

32.1. Закупочная комиссия рассматривает первые части заявок на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением и аукционной документацией.

32.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе не может превышать трех рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

32.3. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника закупки, поданные в отношении одного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

32.4. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе оформляется протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, который ведется закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии и заказчиком или организатором закупки в день окончания рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе.

32.5. Заявки на участие в аукционе, полученные после истечения срока их приема, возвращаются участникам закупки.

32.6. Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе должен содержать:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о закупке, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результат оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупке о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 6) иные сведения по решению заказчика.

32.7. Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола, размещается заказчиком, в единой информационной системе. Участникам процедуры закупки, подавшим заявки на участие в аукционе и признанным участниками аукциона, и участникам процедуры закупки, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых закупочной комиссией решениях не позднее чем через три дня, со дня подписания указанного протокола.

В случае проведения аукциона в электронной форме протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола, направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается заказчиком в единой информационной системе.

32.8. При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник закупки не допускается закупочной комиссией к участию в аукционе в случаях, предусмотренных пунктом 9.7. настоящего Положения.

32.9. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

32.10. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота, или если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе относительно этого лота.

32.11. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, заказчик в течение четырех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе вправе передать участнику аукциона проект договора, прилагаемого к аукционной документацией. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с указанным участником аукциона и не превышающей начальной (максимальной)



цены договора (цены лота). Такой участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора.

### **33. Порядок проведения аукциона.**

33.1. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

33.2. Аукцион проводится заказчиком, организатором закупки в присутствии членов комиссии по осуществлению закупки, участников аукциона или их представителей в указанные в извещении о его проведении время и дату, но не ранее пятнадцати дней со дня опубликования извещения о проведении аукциона.

33.3. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в указанные в извещении о его проведении время и дату, но не ранее пятнадцати дней со дня опубликования извещения о проведении аукциона. Аукцион в электронной форме проводится в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки и аукционной документацией.

33.4. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

33.5. «Шаг аукциона» устанавливается в размере от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

33.6. Аукционист выбирается из числа членов закупочной комиссии путем голосования членов закупочной комиссии большинством голосов или привлекается заказчиком или организатором закупки.

33.7. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) закупочная комиссия или организатор закупки непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения аукциона по нескольким лотам закупочная комиссия перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации, участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее по тексту – карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (цены лота), «шага аукциона», наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота), и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 33.5 настоящего Положения, поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, сниженную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 33.5 настоящего Положения, и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

5) аукцион считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом цены договора, на последнем шаге аукциона, составляющем 0,5 процента от начальной (максимальной) цены договора, ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (аукциона по лоту), последнее и предпоследнее предложение о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

33.8. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

33.9. При проведении аукциона заказчик, организатор закупки в обязательном порядке осуществляют аудиозапись аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом.

33.10. Протокол аукциона должен содержать сведения о:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в аукционе, а также дата и время регистрации заявок;
- 3) месте, дате и времени проведения аукциона;
- 4) о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
- 5) последнем и предпоследнем предложениях о цене договора;
- 6) наименовании и месте нахождения (для юридического лица) фамилии, имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

33.11. Протокол аукциона подписывается заказчиком, организатором закупки, всеми присутствующими членами закупочной комиссии и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика, организатора закупки. Заказчик в течение трёх рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемого к аукционной документации.

33.12. Протокол аукциона подлежит опубликованию в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

33.13. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудиозапись аукциона.

33.14. Любой участник аукциона после размещения в единой информационной системе протокола аукциона вправе направить заказчику, организатору закупки в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Заказчик, организатор закупки в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса в письменной форме или в форме электронного документа обязаны представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения.

33.15. В случае если в аукционе участвовал один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложенной о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 33.5 настоящего Положения до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно. Иные основания признания аукциона несостоявшимся устанавливаются законом.

33.16. Любой участник аукциона вправе обжаловать результаты аукциона.

33.17. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию и разъяснения аукционной документации, а также аудиозапись аукциона хранится заказчиком не менее пяти лет.

#### **34. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе.**

34.1. Комиссия по осуществлению закупки рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе, информацию и электронные документы, направленные заказчику оператором электрон-

ной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

34.2. Комиссия по осуществлению закупки на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены документацией о закупке.

34.3. Комиссия по осуществлению закупки рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе, поданные участниками закупки или направленными оператором электронной площадки, до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией о таком аукционе. В случае, если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, закупочная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок.

34.4. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения протокола проведения аукциона.

34.5. Заявка на участие в аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о закупке согласно пункту 9.7 настоящего Положения.

34.6. Принятие решения о несоответствии заявки на участие требованиям, установленным пунктом 9.2 и 9.3 настоящего Положения, по основаниям, не предусмотренным пунктом 9.7 настоящего Положения, не допускается.

34.7. По результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе, закупочной комиссией составляется протокол, который должен содержать:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой заявки;
- 3) результат рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количество заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о закупке, которым не соответствует такая закупка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупки о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае её признания таковой;
- 6) иные сведения по решению заказчика.

34.8. Протокол рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола, размещается заказчиком, в единой информационной системе.

## **35. Подведение итогов проведения аукциона.**

35.1. По результатам рассмотрения заявок комиссия по осуществлению закупки подводит итоги проведения аукциона и оформляет итоговый протокол.

35.2. Участник аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги и заявка на участие, в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

35.3. В случае, если закупочной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

35.4. Итоговый протокол проведения аукциона должен содержать:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковый номер заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о закупке, которым не соответствует такая заявка, окончательное предложение;

б) результат оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупки о присвоении каждой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) иные сведения по решению заказчика.

35.5. Итоговый протокол проведения аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у заказчика по осуществлению закупки, а второй передается победителю аукциона сразу после подписания всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупки.

35.6. Итоговый протокол проведения аукциона подписывается в день подведения итогов аукциона всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупки.

35.7. Итоговый протокол размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания.

35.8. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, извещение о проведении аукциона, документация о закупке, изменения, внесенные в документацию о закупке, и разъяснения положений документации о закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

## **36. Заключение договора по результатам аукциона.**

36.1. Договор по результатам проведения аукциона заключается в соответствии с разделом 56 настоящего Положения.

### **37. Последствия признания аукциона несостоявшимся.**

37.1. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- 1) подана только одна заявка на участие в аукционе;
- 2) только одна заявка на участие в аукционе признана соответствующей требованиям, установленным в извещении и документации о проведении аукциона;
- 3) не подано ни одной заявки на участие в аукционе;
- 4) все поданные заявки на участие в аукционе отклонены.

37.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся и договор не заключен с участником закупки, заказчик вправе осуществить закупку иным способом в соответствии с настоящим Положением, либо отказаться от проведения повторной закупки, если необходимость в осуществлении закупки отпала.

### **38. Закупки путём проведения запроса котировок. Запрос котировок в электронной форме.**

38.1. Под запросом котировок понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

38.2. Победителем признается соответствующий требованиям извещения о закупке участник запроса котировок, предложивший наиболее низкую цену договора.

38.3. При проведении запроса котировок заказчик не составляет документацию о закупке.

38.4. Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в закупке, установленного в извещении, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения.

### **39. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме.**

39.1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме должны быть включены сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с подпунктом 15 пункта 4.17 настоящего Положения (при необходимости).
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки).
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

8.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

8.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

9) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

10) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

11) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

12) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

13) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

14) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

15) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

16) требования к участникам такой закупки;

17) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

18) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

19) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

20) описание предмета такой закупки. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

а) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

б) в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отноше-

нии товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

в) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

- несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

- закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

- закупок товаров необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

- закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

20.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

20.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

21) иные сведения, определенные заказчиком.

39.2. К извещению о проведении запроса котировок должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке, а также форма заявки.

39.3. Изменения, внесенные в извещение о проведении запроса котировок, размещаются заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

39.4. В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного пунктом 38.4 настоящего Положения.

#### **40. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.**

40.1. Заявка на участие в запросе котировок должна включать (если требование о предоставлении сведений и документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок):

40.1.1. документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

40.1.2. копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);

40.1.3. копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

40.1.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивиду-

альных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок, или нотариально заверенную копию такой выписки;

40.1.5. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок;

40.1.6. документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

40.1.7. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;

40.1.8. документ, декларирующий о соответствии участника закупки требованиям п.9.2. настоящего Положения;

40.1.9. предложение о цене договора;

40.1.10. документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства РФ и извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

40.1.11. документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и, если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть представлены только вместе с товаром;

40.1.12. обязательство участника запроса котировок представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование о предоставлении таких сведений было установлено в извещении о проведении запроса котировок;

40.1.13. согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными извещением о проведении запроса котировок;

40.1.14. иные документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и извещением о проведении запроса котировок.

40.2. Заявка на участие в запросе котировок может включать дополнительные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок.

40.3. Участник запроса котировок имеет право подать только одну заявку на участие. Он вправе изменить или отозвать поданную заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

40.4. Участник запроса котировок вправе подать заявку на участие в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных извещением о запросе котировок в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие.

40.5. Для участия в запросе котировок в электронной форме заявку необходимо подать по-



средством функционала электронной площадки в соответствии с требованиями настоящего Положения и извещения.

Заявка в электронной форме направляется оператору электронной площадки.

#### **41. Порядок открытия доступа, рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.**

41.1. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки направляет заказчику заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, а также информацию и документы участников закупок, подавших такие заявки.

41.2. Комиссия по осуществлению закупки в срок, не превышающий трех рабочих дне, следующих за днем окончания срока подачи заявок, рассматривает заявки на участие в запросе котировок на предмет их соответствия требованиям законодательства, настоящего Положения и извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. Оцениваются только заявки, допущенные по результатам рассмотрения.

Комиссия по осуществлению закупки при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, настоящего Положения и извещения о проведении запроса котировок обязана отказать участнику в допуске в случаях, установленных пунктом 9.7 настоящего Положения.

41.3. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.

41.4. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оформляется протоколом и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

41.5. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания протокола всеми членами комиссии по осуществлению закупки, присутствующими на заседании по рассмотрению и оценки заявок.

41.6. Протокол рассмотрения и оценки заявок должен содержать:

1) дата подписания протокола;  
2) количество поданных заявок, на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковый номер заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о закупке, которым соответствует такая заявка, окончательное предложение;

6) результат оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупки о присвоении каждой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) идентификационные номера заявок на участие в запросе котировок;

9) решение каждого члена комиссии по осуществлению закупки, принимавшего участие в рассмотрении заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в отношении каждой заявки на участие в запросе котировок;

10) иные сведения по решению заказчика.

41.7. Запрос котировок в электронной форме признается не состоявшимся в случае, если на участие в запросе котировок в электронной форме:

1) подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме или только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме признана соответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

2) не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме были отклонены.

Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения и оценки заявок.

41.8. Протокол рассмотрения и оценки заявок, составленный по итогам проведения запроса котировок, заявки на участие, а также изменения в них, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в извещение, разъяснения хранятся заказчиком не менее трех лет.

## **42. Заключение договора по итогам запроса котировок в электронной форме.**

42.1. Договор по итогам запроса котировок в электронной форме заключается в соответствии с разделом 56 настоящего Положения.

## **43. Признание запроса котировок в электронной форме несостоявшимся.**

43.1. Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся в случае, если:

1) подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме;

2) только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме признана соответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

3) не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;

4) все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме отклонены.

43.2. В случае если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся и договор не заключен с участником закупки, заказчик вправе осуществить закупку иным способом в соответствии с настоящим Положением, либо отказаться от проведения повторной закупки, если необходимость в осуществлении закупки отпала.

## **44. Закупки путём проведения запроса предложений в электронной форме. Запрос предложений в электронной форме.**

44.1. Под запросом предложений в электронной форме (далее по тексту – запрос предложений) – понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям доку-

ментации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

44.2. Запрос предложений может проводиться при условии:

1) проводить конкурс нецелесообразно или невозможно ввиду срочной необходимости в удовлетворении потребностей заказчика.

44.3. Отбор предложений осуществляется на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений.

44.4. Заказчик вправе пригласить для участия в запросе предложений конкретных лиц, не ограничивая свободы доступа к участию в данной процедуре иных лиц.

44.5. Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке извещение и документацию о проведении запроса предложений не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса, установленного в документации о проведении запроса предложений, за исключением случаев, когда сведения о закупке могут не размещаться в ЕИС в соответствии с пунктами 4.4 и 4.5 настоящего Положения.

44.6. Решение об отказе от проведения запроса предложений размещается в ЕИС и на электронной площадке в день принятия такого решения.

#### **45. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме. Документация о запросе предложений в электронной форме.**

45.1. Извещение и документация о проведении запроса предложений размещается заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

45.2. Извещение о проведении запроса предложений должно содержать следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с подпунктом 15 пункта 4.17 настоящего Положения (при необходимости).

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки).

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

8.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

8.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

9) иные сведения, определенные заказчиком.

К извещению о запросе котировок должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения.

45.3. Изменения, внесенные в извещение о проведении запроса предложений, размещаются заказчиком на ЕИС и на электронной площадке не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. Изменение предмета запроса предложений не допускается.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в пункте 44.5 настоящего Положения.

45.4. Документация о проведении запроса предложений предоставляется на русском языке и должна содержать следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки

ки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке.

15) описание предмета такой закупки. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

а) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

б) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

в) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

- несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

- закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

- закупок товаров необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

- закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

15.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

15.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

16) иные сведения, определенные заказчиком.

45.5. Критериями оценки заявок на участие в запросе предложений могут быть критерии согласно раздела 14 настоящего Положения, а также иные критерии по решению заказчика.

Для каждого критерия оценки в документации о проведении запроса предложений устанавливается его значимость. Совокупная значимость критериев оценки должна составлять 100 процентов.

45.6. В рамках каждого критерия могут быть установлены показатели, по которым он будет оцениваться. По каждому из таких показателей должна быть установлена его значимость. Совокупная значимость всех показателей должна быть равна 100 процентам.

45.7. Извещение о проведении запроса предложений, документация о запросе предложений должны быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи заявок на участие в запросе предложений без взимания платы.

45.8. Заказчик, организатор закупки одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений вправе направить запрос предложений лицам, осуществляющим поставки

товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений. Такими участниками могут быть лица, с которыми в течение восемнадцати месяцев, предшествующих проведению такого запроса, заказчиком заключались договоры в отношении тех же объектов закупок, при условии, что указанные договоры не были расторгнуты в связи с нарушением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий указанных договоров.

45.9. Заказчик, официально разместивший в единой информационной системе извещение и документацию о проведении запроса предложений, может отказаться от его проведения до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается в день принятия этого решения, но не позднее чем за один день до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в порядке, установленном для размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений.

45.10. Порядок оценки заявок по критериям, приведенным в разделе 14 настоящего Положения (в том числе по каждому показателю данных критериев), методика оценки предложений, порядок расчета итогового количества баллов устанавливаются в документации о проведении запроса предложений в соответствии.

45.11. Любой участник закупки вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации о проведении запроса предложений. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации и закупке и размещает их на электронной площадке и в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

45.12. Изменения, вносимые в извещение и документацию о проведении запроса предложений, размещаются на электронной площадке и в ЕИС не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

Если в извещение и документацию о проведении запроса предложений вносятся изменения, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС и на электронной площадке изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений осталось не менее половины срока подачи заявок указанного в пункте 45.1 настоящего Положения.

#### **46. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.**

46.1. Любой участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений, внесение изменений в которую не допускается. Заявка на участие в запросе предложений подается в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением к составу заявки. Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений, должны быть составлены на русском языке.

46.2. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса предложений.

46.3. Для участия в запросе предложений в электронной форме участники такого запроса до даты и времени, которые установлены в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о проведении запроса предложений в электронной форме, подают заявки на участие в таком запросе. Заявка на участие в запросе предложений направляется участником закупки оператору электронной площадки и должна содержать требуемые заказчиком в документации о проведении запроса предложений документы и информацию.

46.4. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки и должна содержать следующие сведения:

1) заполненную форму заявки в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса предложений;

2) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника запроса предложений в электронной форме, адрес электронной почты, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса;

3) согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении и документации о проведении запроса предложений;

4) документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, или копии таких документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса предложений в электронной форме. При этом не допускается требовать представления таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

5) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений в электронной форме требованиям к участникам запроса предложений в электронной форме, установленным заказчиком в документации о проведении запроса предложений в электронной форме в соответствии с пунктами 9.2 и 9.3 настоящего Положения, или копии таких документов;

6) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, в случае если в извещении о проведении запроса предложений содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений или копия такого поручения);

7) документы, подтверждающие квалификацию участника запроса предложений в электронной форме, или копию таких документов. При этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, не соответствующей требованиям;

8) предложение участника запроса предложений в электронной форме об условиях исполнения договора в соответствии с требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений в электронной форме;

9) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

46.5. Заявка на участие в запросе предложений может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении запроса предложений;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений.

46.6. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки обязан присвоить ей идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса, подавшему данную заявку, её получение с указанием присвоенного ей идентификационного номера.

46.7. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки возвращает данную заявку подавшему её участнику такого запроса в случае:

1) если заявка подана без усиленной электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки.

2) подачи одним участником запроса предложений в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В этом случае участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе;

3) получение данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;

4) подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора, сумме цен единиц товара, работы, услуги, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную сумму цен единиц товара, работы, услуги или равной нулю;

5) наличие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица, предусмотренном Федеральном законе Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

46.8. Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, оператор электронной площадки обязан уведомить в форме электронного документа участника такого запроса, подавшего данную заявку, об основаниях её возврата.

#### **47. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.**

47.1. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, оператор электронной площадки направляет заказчику заявки на участие в таком запросе, а также информацию и электронные документы участников запроса предложений в электронной форме.

47.2. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна быть подписана усиленной электронной подписью участника такого запроса или лица, уполномоченного участником запроса предложений в электронной форме.

47.3. Участники запроса предложений в электронной форме, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документацией о проведении запроса предложений в электронной форме, или предоставившие недостоверную информацию, отстраняются комиссией по осуществлению закупки на участие в запросе предложений и окончательных решений, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений в электронной форме был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений в электронной форме.

47.4. Все заявки участников запроса предложений в электронной форме оцениваются комиссией по осуществлению закупки на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений в электронной форме, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений в электронной форме. В указанный протокол включается информация о заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме.

47.5. Не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме заказчик размещает в единой информационной системе выписку из протокола проведения запроса предложений в электронной форме, содержащую перечень



отстраненных от участия в запросе предложений в электронной форме участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения договора, содержащихся в заявке признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, без указания на участника запроса предложений, который направил такую заявку.

47.6. В течение одного рабочего дня с момента размещения выписки из протокола проведения запроса предложений в электронной форме все участники запроса предложений в электронной форме или участник запроса предложений в электронной форме, подавший единственную заявку на участие в таком запросе, вправе направить окончательное предложение. При этом окончательное предложение участника такого запроса, содержащее условия исполнения договора, не может ухудшить условия, содержащиеся в поданной указанным участником заявке на участие в таком запросе. При несоблюдении участником запроса предложений в электронной форме данного требования окончательное предложение указанного участника отклоняется и окончательным предложением считается предложение, первоначально поданное указанным участником. Если участник запроса предложений не направил окончательное предложение в срок, то окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

47.7. Рассмотрение окончательных предложений осуществляется на следующий рабочий день после даты окончания срока для направления окончательных предложений, его результаты фиксируются в итоговом протоколе.

47.8. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в документации о проведении запроса предложений в электронной форме, наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам. В случае, если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, выигравшим окончательным предложением признаётся окончательное предложение, которое поступило раньше. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений в электронной форме, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений в электронной форме. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений в электронной форме размещаются заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке в день подписания итогового протокола.

47.9. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений должен содержать:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

- а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки, окончательное предложение;

б) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

9) наименование предмета и номер запроса предложений;

10) решение о допуске заявок участников закупки к оценке и сопоставлению или об отказе в допуске с обоснованием такого отказа, сведения о решении каждого члена комиссии о допуске или отказе в допуске;

10) иные сведения необходимые заказчику.

47.10. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме размещается на ЕИС и электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания указанного протокола.

#### **48. Заключение договора по итогам запроса предложений в электронной форме.**

48.1. Договор по итогам запроса предложений в электронной форме заключается в соответствии с разделом 56 настоящего Положения.

#### **49. Признание запроса предложений в электронной форме несостоявшимся.**

49.1. Запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся в случае, если:

1) подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме;

2) только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме признана соответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме;

3) не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений в электронной форме;

4) все поданные заявки на участие в запросе предложений в электронной форме отклонены.

49.2. В случае если запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся и договор не заключен с участником закупки, заказчик вправе осуществить закупку иным способом в соответствии с настоящим Положением, либо отказаться от проведения повторной закупки, если необходимость в осуществлении закупки отпала.

#### **50. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.**

50.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпри-

нимательства) осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и с учетом требований, предусмотренных разделом 50 настоящего Положения.

50.2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения:

- конкурса в электронной форме,
- аукциона в электронной форме,
- запроса котировок в электронной форме или
- запроса предложений в электронной форме.

50.3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

50.4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящего раздела - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

50.5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 50.4 насто-

ящего раздела, должны соблюдаться следующие правила:

- 1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;
- 2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 50.4 настоящего Положения;
- 3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;
- 4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;
- 5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктами 1 или 2 пункта 50.4 настоящего Положения, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями пункта 50.3 настоящего Положения определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;
- 6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 части 4 настоящего пункта, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ "О коммерческой тайне";
- 7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 2 пункта 50.4 настоящего Положения, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;
- 8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненного извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров,

работ, услуг отдельными видами юридических лиц» для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 5 пункта 50.4 настоящего Положения:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

50.6. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

50.7. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с подпунктом 9 пункта 50.5 настоящего Положения дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с пунктом 50.6 настоящего Положения предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

50.8. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящим разделом для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящим разделом. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

50.9. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекра-

щения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

4) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

50.10. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании пункта 50.9 настоящего Положения. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном подпунктом 5 пункта 50.9 настоящего Положения, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании пункта 50.9 настоящего Положения, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

50.11. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

50.12. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – специальный банковский счет).

50.13. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с подпунктом 4 пункта 50.36 настоящего Положения;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке;

50.14. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящим разделом, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

50.15. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

50.16. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

50.17. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с пунктом 50.16 настоящего Положения.

50.18. В случаях, предусмотренных пунктом 11.3 настоящего Положения, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

50.19. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

50.20. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с уча-

ствием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" подпункта 9) настоящего пункта;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего



предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если требования к данному товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов преду-

смотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

50.21. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

50.22. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные пунктами 50.20 и 50.21 настоящего Положения.

50.23. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в пункте 50.21 настоящего Положения, не допускается.

50.24. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 50.20, а также пункта 50.21 настоящего Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 50.20, а также пункта 50.21 настоящего Положения отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 50.20 настоящего Положения.

50.25. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 50.20 настоящего Положения. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 50.20 настоящего Положения. При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 50.20 настоящего Положения.

50.26. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 50.20 настоящего Положения, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

50.27. Декларация, предусмотренная подпунктом 9 пункта 50.20 настоящего Положения,

представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в пункте 50.20 настоящего Положения, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с пунктом 50.19 настоящего Положения.

50.28. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

50.29. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящим разделом уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол предусмотренный пунктом 50.7 настоящего Положения (при проведении аукциона в электронной форме), - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований пункта 50.6 настоящего Положения (при проведении аукциона в электронной форме);

3) протокол, предусмотренный пунктом 50.7 настоящего Положения (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 50.4 настоящего Положения), - не ранее срока размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

50.30. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 3.2 Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

50.31. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

50.32. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 2,

3 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 50.4 настоящего Положения) пункта 50.28 настоящего Положения, комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

50.33. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

50.34. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

50.35. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

50.36. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

50.37. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1-3, подпунктов «а» и «б» подпункта 4 пункта 50.13, пункта 50.14, 50.15 настоящего Положения. При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания, предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о предоставлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

50.38. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства,

типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

2) форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

3) дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

4) перечень документов, представляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

5) особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для целей Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

## **51. Конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом (закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений)**

51.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводятся в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», или если закупка проводится в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее также – закрытая конкурентная закупка).

51.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», с учётом особенностей, предусмотренных разделом 51 настоящего Положения.

51.3. Информация о закрытой конкурентной закупке, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», не подлежит размещению в Единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение

работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке установленном положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Участник закрытой конкурентной закупки предоставляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать его содержания до вскрытия конвертов.

51.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

## **52. Неконкурентная закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).**

52.1. Под неконкурентной закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ закупки, не являющийся формой проведения торгов, в рамках которого заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (подрядчику, исполнителю) либо принимает предложение о заключении договора от одного поставщика (подрядчика, исполнителя).

52.2. Неконкурентная закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)), без использования конкурентных процедур закупки осуществляется заказчиком если:

1) начальная (максимальная) цена закупки товаров, работ, услуг не превышает 800 000 (восемьсот тысяч) рублей с НДС (если применяется) по одному договору; при этом в течение месяца осуществлять закупку на поставку одноименных товаров, выполнение одноименных работ, оказание одноименных услуг заказчик вправе в соответствии с настоящим пунктом на сумму, не превышающую 800 000 (восемьсот тысяч) рублей;

2) требуется закупить товар (работы, услуги), которые могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и равноценная замена которых невозможна, или необходимо заключить договоры с субъектами естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

3) нужно провести дополнительную закупку товаров или закупку товаров, необходимых для обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, а также товаров, работ и услуг, которые связаны с их обслуживанием и сопровождением;

4) осуществляется закупка горюче-смазочных материалов;

5) осуществляется закупка на оказание услуг гостиниц, а также наем жилых помещений для проживания сотрудников заказчика и приглашенных исполнителей;

6) осуществляется закупка на оказание услуг по пассажирским перевозкам, на авиа и железнодорожные билеты;

7) осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, с твердыми коммунальными отходами, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), оказание услуг (выполнение работ) по приему и сбросу сточных вод, обеспечению эксплуатации сетей связи и (или) предоставления услуг связи, обеспечивающих технологические и производственные процессы учреждения;

8) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

9) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномо-

чиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

10) если конкурентная закупка, проведенная ранее, признана несостоявшейся по причине:

а) на участие в закупке поступила только одна заявка и она признана соответствующей;

б) комиссией по осуществлению закупок по результатам рассмотрения заявок в случае, если закупка размещается среди субъектов малого и среднего предпринимательства, по результатам рассмотрения первых частей заявок, по результатам рассмотрения вторых частей заявок лишь одна заявка была признана соответствующей требованиям документации;

в) на участие в закупке не поступило ни одной заявки от поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

11) конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений признан несостоявшимся и договор не заключен;

12) при повторной закупке путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений не подана ни одна заявка.

13) возникла потребность у заказчика, уполномоченного органа или специализированной организации в опубликовании в официальном печатном издании извещения о проведении открытого конкурса, извещения о проведении открытого аукциона, извещения о проведении запроса котировок, извещения о проведении запроса предложений, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе или протокола аукциона, протокола запроса котировок, протокола запроса предложений;

14) осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения фильмов в целях проката), прав на произведения литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, прав на исполнения конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков, прав на фонограммы конкретных изготовителей для нужд заказчиков в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права и исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

15) осуществляется закупка на создание произведений литературы или искусства, у конкретного физического лица или конкретных физических лиц - автора сценария, артиста-исполнителя, балетмейстера, ведущего теле- или радиопрограммы, дизайнера, дирижера, драматурга, дрессировщика, инженера цирковых номеров, композитора, концертмейстера, либреттиста, оператора кино-, видео-, звукозаписи, писателя, поэта, режиссера, репетитора, скульптора, хореографа, хормейстера, художника, художника-постановщика, художника по костюмам, художника-декоратора, художника-бутафора, художника-гримера либо на исполнения, а также на изготовление и поставки декораций, сценических мебели, костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, конструкций, театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений организациями, указанными в настоящем пункте;

16) осуществляется закупка услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, обеспечение ГСМ и др.);

17) вследствие чрезвычайного события возникает срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем, применение других способов закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения. Под чрезвычайным событием понимается обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которая может повлечь или повлекла за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери. При возникновении угрозы жизни и здоровью работника, в соответствии с требованиями охраны труда и производственной санитарии, в том числе проведение лабораторно-инструментальных исследований

параметров вредных профилактических факторов, оказание услуг по проведению профилактических дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ на объектах заказчика, проведение медосмотров, вакцинации;

18) исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг;

19) необходимо проведение дополнительной закупки и смена поставщика не целесообразна или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей заказчика, разумность цены и непригодность товаров или услуг, альтернативных рассматриваемым;

20) закупка была признана несостоявшейся и Положением о закупке предусмотрена возможность заключения договора с единственным участником закупки;

21) возникла срочная потребность в товарах, работах, услугах (т.е. отсутствие информации о закупке в годовом плане закупок и необходимости корректировки плана закупок), в связи с чем, проведение иных процедур нецелесообразно;

22) осуществляется закупка на оказание услуг по обучению, повышению квалификации работников заказчика (семинары, конференции, дополнительное обучение); осуществляется закупка на оказание услуг по участию работников заказчика в различных мероприятиях, в том числе форумах, конгрессах, съездах, фестивалях, конференциях, семинарах, выставках и иных мероприятиях в целях обмена опытом, ознакомления с новшествами в своей сфере деятельности, с работами коллег и пр.

23) осуществляется закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования соответствующими авторами;

24) осуществляется закупка на оказание рекламных услуг, а также при необходимости размещения рекламной информации в конкретном СМИ, рекламном издании, бегущей строке и т.п. у такого СМИ, организации, издающей соответствующие рекламные издания;

25) осуществляется закупка на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного мероприятия;

26) осуществляется закупка на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок;

27) приобретаются товары и иные активы по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени (скидки, акции, распродажи);

28) осуществляются закупки культурных ценностей, в том числе нотного материала, музыкальных инструментов;

29) осуществляется прием исполнителей для участия в фестивалях, конкурсах, концертах, мастер-классах, круглых столах и подобных культурных мероприятиях, включающих в себя обеспечение проезда к месту проведения мероприятий, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

30) осуществляется закупка у физических лиц путем заключения с ними гражданско-правовых договоров на оказание образовательных, экспертных, консультационных услуг;

31) осуществляется закупка у физических лиц путем заключения с ними гражданско-правовых договоров на поставку бумаги, полиграфической и печатной продукции, канцелярских принадлежностей, канцелярской, бухгалтерской и электронно-вычислительной техники;

32) осуществляется закупка деталей и принадлежностей к автомобилям, гаражного оборудования, а также оказание услуг по торговле, техническому обслуживанию и ремонту автомобилей и иных транспортных средств;



33) осуществляется закупка на оказание транспортных услуг (погрузки грузов, автомобильных перевозок);

34) осуществляется закупка на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники, электронных вычислительных машин и используемого совместно с ними периферийного оборудования;

35) осуществляется закупка на поставку природной воды, а также на услуги по доставке воды;

36) осуществляется закупка на услуги по уборке зданий, охране помещений;

37) осуществляется закупка на поставку тканей, фурнитуры и сопутствующих товаров, а также поставка и ремонт швейного оборудования;

38) осуществляется закупка по поставке и ремонту профессионального светового, звукового, видео и аудио оборудования, электротехнической продукции;

39) осуществляется закупка у физических лиц путем заключения с ними гражданско-правовых договоров на оказание услуг связи, телематических услуг;

40) осуществляется закупка на оказание услуг финансовой аренды (лизинга);

41) осуществляется закупка на выполнение работ по вскрытию, отбору проб строительных конструкций, лабораторных и натурных исследований материалов, выполнению обследования строительных конструкций, выполнению обмерных работ, а также выполнение работ по инженерно-геологическим изысканиям;

42) заключение договора с единственным поставщиком осуществляется в случае, если договор, заключенный по результатам проведенных процедур закупок, был расторгнут в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) условий договора поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и у заказчика отсутствует время на проведение новых процедур осуществления закупок, предусмотренных настоящим Положением в виду срочной необходимости в товарах, работах, услугах. В данном случае договор заключатся в пределах объема товаров (работ, услуг), сроков исполнения и цены расторгнутого договора.

52.3. Закупка у единственного поставщика не может быть проведена с поставщиком, сведения о котором содержатся в федеральном реестре недобросовестных поставщиков.

52.4. В случае осуществления закупки у единственного поставщика в порядке, предусмотренном настоящим разделом, решение о размере цены договора, принимает руководитель заказчика или уполномоченный им представитель. Согласно пункту 12.28 настоящего Положения договор, заключаемый с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), должен содержать обоснование цены договора в порядке, определенном настоящим Положением.

52.5. С целью повышения заинтересованности поставщика в качественном результате своей работы, а также с целью стимулирования заказчика в ежегодном проведении анализа рынка и поиска более качественной/менее затратной альтернативы, поставщик для заключения с ним договора (соглашения) выбирается на определенный срок (согласно условиям договора). По истечении срока действия договора, взаимоотношения с поставщиком могут быть продлены при условии, что качество товаров/работ/услуг соответствует требованиям заказчика, а увеличение их стоимости не превышает официального индекса инфляции за последние 12 месяцев.

52.6. Информация о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) размещается в единой информационной системе в порядке, определенном в Федеральном законе от 18.07.2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящем Положении. При этом заказчик вправе по своему желанию размещать извещение о закупке у единственного поставщика в ЕИС.

52.7. Сведения в извещении о проведении закупки у единственного поставщика должны соответствовать сведениям, содержащимся в пункте 4.16 настоящего Положения.

Если из-за особенностей способа проведения закупки отсутствуют сведения, которые предусмотрены в указанном пункте, в извещении в соответствующем разделе указывается «не установлено», «не взимается», «не предоставляется» и т.п.

К извещению о проведении закупки у единственного поставщика должен прилагаться проект

договора, документ с обоснованием начальной (максимальной) цены договора являющиеся неотъемлемой частью извещения о закупке.

52.8. Проведение закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть осуществлено заключением договора с субъектом малого и среднего предпринимательства (Закупка у единственного поставщика - субъекта МСП). При этом такая закупка должна быть внесена с соответствующим указанием в План закупки товаров, работ, услуг заказчика, должно быть выставлено извещение с соответствующим ограничением о проведении закупки, а заключенный договор должен быть выставлен в реестр договоров.

52.9. При проведении закупок у единственного поставщика на сумму, не превышающую 100 000 рублей заказчик вправе обосновать цену исходя из стоимости ранее заключенного договора по однотипному предмету закупки или в качестве обоснования цены использованный бланк строгой отчетности, предоставляемый продавцом.

52.10. При проведении закупок у единственного поставщика на сумму более 100 000 рублей заказчик обязан обосновать цену путем использования методов определения цены договора, согласно разделу 12 настоящего Положения.

52.11. Заказчик в целях проведения закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства вправе провести закупку у единственного поставщика в электронной форме.

52.12. Закупка у единственного поставщика в электронной форме должна проводиться в следующем порядке:

1) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей;

3) размещение участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги;

4) размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к таким товару, работе, услуге, проекта договора, указание требований к участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

5) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, соответствующих требованиям заказчика предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) определение согласно критериям оценки, утвержденным в положении о закупке, заказчиком участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки;

7) заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, определенным (определенными) заказчиком.

### **53. Неконкурентная закупка с использованием подсистемы «малые закупки».**

53.1. Заказчик в праве осуществлять закупку товаров, работ, услуг путем проведения неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает сто тысяч рублей.

53.2. При проведении неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» договор заключается в срок, предусмотренный настоящим положением. Сведения о договоре, заключенном по итогам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые за-

купки», подлежит включению в подсистему реестра закупок малого объема Региональной информационной системы согласно раздела 58 настоящего Положения.

53.3. При неконкурентной закупке с использованием подсистемы «Малые закупки» руководитель заказчика либо уполномоченное им лицо размещает в подсистеме «Малые закупки» информацию о своей потребности, которая включает, в том числе сведения о закупаемом товаре, работе, услуге, иных условиях проведения закупки, условиях исполнения договора (далее – сведения о закупке).

53.4. Сведения о закупке размещаются в подсистеме «Малые закупки» не менее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Документация о закупке может не разрабатываться.

В сведениях о закупке указывается следующая информация:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты заказчика, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика;
- 2) предмет договора;
- 3) объект закупки, его описание (показатели), технические, функциональные, иные характеристики, а также количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги (за исключением случая, когда количество товара или объем выполняемой работы, оказываемой услуги невозможно определить);
- 4) требование о предоставлении участником закупки характеристик предлагаемого участником закупки товара, соответствующего показателям, установленным заказчиком в объекте закупки (при необходимости), товарного знака (при наличии у товара товарного знака);
- 5) место и сроки поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 6) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 7) даты начала и окончания подачи заявок на участие в закупке;
- 8) требования к участникам закупки, в случае их установления заказчиком в соответствии с пунктом 9.2 настоящего Положения;
- 9) иные сведения, необходимые для заключения договора.

53.5. Заказчик и(или) комиссия по осуществлению закупки осуществляет рассмотрение заявок участников закупки, подведение итогов и формирует протокол по итогам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» в соответствии с регламентом подсистемы «Малые закупки».

Заказчик осуществляет подведение итогов закупки в срок не позднее двух рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в неконкурентной закупке с использованием подсистемы «Малые закупки». Протокол по итогам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» размещается в подсистеме «Малые закупки» в течение двух рабочих дней с даты подведения итогов.

Участник закупки, подавший заявку на участие в неконкурентной закупке с использованием подсистемы «Малые закупки» отклоняется заказчиком и (или) комиссией по осуществлению неконкурентной закупки в следующих случаях:

- 1) непредоставление информации и(или) документов, предусмотренных в сведениях о закупке;
- 2) несоответствие информации и(или) документов, установленным в сведениях о закупке требованиям либо наличие в таких документах и(или) информации недостоверных сведений;
- 3) предоставление недостоверных сведений в отношении своего соответствия требованиям, предусмотренным в сведениях о закупке;
- 4) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в сведениях о закупке (при их установлении заказчиком);
- 5) наличие в заявке участника закупки предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы, либо если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный в сведениях о закупке.

53.6. Руководитель заказчика либо уполномоченное им лицо вправе отменить неконкурентную закупку с использованием подсистемы «Малые закупки» до заключения договора.

53.7. Неконкурентная закупка, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки осуществляется в порядке, установленном разделом 54 настоящего Положения. По итогам такой закупки заказчик формирует информацию об итогах определения поставщика(-ов) (подрядчика(-ов), исполнителя (-ей)), которая содержит информацию и сведения, указанные в пункте 54.9 настоящего Положения.

#### **54. Осуществление неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки.**

54.1. Заказчик вправе осуществить неконкурентную закупку, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Такая неконкурентная закупка проводится на электронной площадке по правилам и в порядке, установленным оператором электронной площадки, с учетом требований настоящего Положения. В случае если регламентом электронной площадки установлены иные по сравнению с установленными настоящим Положением правила проведения такой закупки процедурного (технического) характера, приоритет имеют правила, содержащиеся в регламенте оператора электронной площадки, при условии, что указанный регламент размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступен неограниченному кругу лиц. При этом в любом случае не допускается осуществление закупки по правилам, противоречащим требованиям Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

54.2. Начальная (максимальная) цена договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, не должна превышать три миллиона рублей.

54.3. При осуществлении неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, начальная (максимальная) цена договора определяются и обосновываются заказчиком посредством применения одного или нескольких методов в соответствии с разделом 12 настоящего Положения.

54.4. Для осуществления неконкурентной закупки в соответствии с пунктом 20(1) положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. №1352 и настоящим разделом заказчиком размещается на электронной площадке информация о закупаемом товаре, работе, услуге, требованиях к такому товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в целях отбора предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги, размещенного участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке (далее – предварительное предложение) в соответствии с утвержденным регламентом электронной площадки.

54.5. При осуществлении неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки заказчик определяет критерии оценки участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

К таким критериям относятся в совокупности:

- соответствие участника неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, требованиям, установленным в соответствии с подпункта 9 пункта 50.20 настоящего Положения;

- предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги;

- характеристики товара, работы, услуги;

- иные критерии оценки участника (участников) закупки, установленные заказчиком.

54.6. Заказчик формирует, подписывает усиленной электронной подписью и размещает на электронной площадке информацию о закупаемом товаре, работе, услуге, содержащую:

- 1) способ осуществления закупки и адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика;

- 3) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, максимальное значение цены договора, валюту, используемую для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора, размер аванса (если предусмотрена выплата аванса), информацию о порядке и сроках расчета;

- 4) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки;

- 5) порядок, дату и время окончания срока подачи предварительных предложений, критерии оценки заказчиком участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры);

- 6) единицу измерения товара по общероссийскому классификатору, используемому для количественной оценки технико-экономических и социальных показателей, срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг по общероссийскому (общероссийским) классификатору (классификаторам), используемому (используемым) для сопоставимости и автоматизированной обработки информации в разрезах административно-территориального деления, систематизации и однозначной идентификации на всей территории Российской Федерации муниципальных образований и населенных пунктов, входящих в их состав. Предусмотренный настоящим подпунктом срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг исчисляется календарными днями и указывается в информации о закупаемом товаре, работе, услуге в календарных днях;

- 7) информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения договора в соответствии с положением о закупке;

- 8) требования, предъявляемые к участникам закупки и предусмотренные пунктом 50.20 настоящего Положения.

54.7. Информация о закупаемом товаре, работе, услуге, предусмотренная пунктом 54.4 настоящего Положения, должна содержать проект договора, а также определение и обоснование цены договора в порядке, предусмотренном разделом 12 настоящего Положения.

Внесение изменений в такую информацию о закупаемом товаре, работе, услуге не допускается.

54.8. Не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем получения от оператора электронной площадки предварительных предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги, размещенных участниками закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке, заказчик:

- 1) принимает в отношении каждого предварительного предложения решение о его соответствии или несоответствии критериям оценки участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

- 2) на основании решений, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта, присваивает

каждому предварительному предложению порядковый номер в порядке возрастания цены за единицу товара, работы, услуги, с учетом требований законодательства Российской Федерации. Первый порядковый номер присваивается предварительному предложению, содержащему наименьшую цену за единицу товара, работы, услуги.

54.9. Информация об итогах определения поставщика(-ов) (подрядчика(-ов), исполнителя (-ей)) должна содержать дату подведения итогов и информацию о решениях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 54.8 настоящего Положения, обоснование решения об отклонении предварительных предложений (в случае принятия такого решения), содержащее указание на положения предварительного предложения, настоящего Положения, а также положения Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», информации о закупаемом товаре, работе, услуге, которым не соответствует такое предварительное предложение, а также информацию, предусмотренную подпунктом 2 пункта 54.8 настоящего Положения.

54.10. Заказчик вправе принять решение о возложении обязанностей, предусмотренных пунктом 54.8 настоящего Положения, на комиссию по осуществлению закупки, предусмотренную разделом 6 настоящего Положения.

54.11. Определение заказчиком участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из числа участников закупки, определенных оператором электронной площадки, в соответствии с подпунктом «д» пункта 20(1) положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. №1352, осуществляется согласно критериями оценки, утвержденным в настоящем Положении.

Заключение договора (договоров) по итогам проведения неконкурентной закупки в соответствии с настоящим разделом осуществляется с использованием электронной площадки с участником (участниками) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, разместивших предварительные предложения и определенным (определенными) заказчиком в соответствии с подпунктом «е» пункта 20(1) положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. №1352, на условиях, определенных в соответствии с требованиями подпункта «г» пункта 20(1) положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. №1352, в соответствии с критериями оценки, определенными заказчиком в информации о закупаемом товаре, работе, услуге в соответствии с подпунктом «г» пункта 20(1) положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. №1352, и предварительным предложением соответствующего участника закупки

## **55. Особенности проведения процедур закупок при установлении приоритета товаров, работ, услуг российского происхождения.**

55.1. Заказчик вправе установить приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 925). Указанный в данном пункте приоритет

применяется к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения. Происхождение товара из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики подтверждается сертификатом о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями) Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

55.2. Приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 925 может быть предоставлен в ходе проведения всех видов способов закупки, указанных в пункте 13.1 настоящего Положения.

55.3. Извещение (документация) о проведении закупки, помимо основных сведений, дополнительно должно содержать условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, указанные в пункте 5 постановления Правительства Российской Федерации № 925:

1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 постановления Правительства Российской Федерации № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» пункта 5 постановления Правительства Российской Федерации № 925, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких

товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

55.4. В случае, если извещением (документацией) о закупке установлено предоставление приоритета в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 925 Участник закупки в заявке указывает (декларирует) наименование страны происхождения поставляемых товаров.

55.5. Отсутствие в заявке Участника указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке. Такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров. Участник закупки несет ответственность за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товаров, указанного в заявке на участие в закупке.

55.6. При проведении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставление заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем, в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов. При этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

55.6.1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции и (или) программного обеспечения, включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

55.7. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

55.7.1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая



щая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

55.8. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, при предложении о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

55.8.1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

55.9. Страна происхождения поставляемого товара в договоре указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

55.10. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного проис-

хождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

55.11. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014г.

**56. Порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения договоров по результатам конкурентных закупок, конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и неконкурентных закупок.**

56.1. Договор по результатам конкурентной закупки должен быть заключен не ранее чем через десять и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», протокола, составленного по итогам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на осуществление контроля в сфере закупок, действий (бездействия) заказчика, комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения указанного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии, оператора электронной площадки.

Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика.

56.2. Срок заключения договора при осуществлении закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, определяется положениями Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

Договор по результатам неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, должен быть заключен в срок не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

Договор(ы) по результатам неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, заключается(ются) на условиях, определенных заказчиком в соответствии с критериями, установленными в пункте 54.5 настоящего Положения, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными в пункте 54.6 настоящего Положения, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

Договор по результатам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» должен быть заключен не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в указанной

подсистеме протокола, содержащего результаты рассмотрения заявок. Договор по результатам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» заключается на условиях, которые предусмотрены информацией о потребности заказчика, проектом договора и заявкой участника закупки, с которым заключается договор в электронной форме, с использованием программно-аппаратных средств подсистемы путем подписания электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика. Заказчик вправе заключить договор по результатам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» путем его подписания в письменной форме.

56.3. Изменение существенных условий договора, заключенного по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, неконкурентной закупки, не допускается, за исключением случаев, указанных в пунктах 56.15, 56.16 и 56.16.1 настоящего Положения.

56.4. Заказчик в течение четырех рабочих дней с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», протокола, составленного по итогам конкурентной закупки, направляет победителю закупки, с которым заключается договор, или участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 56.11 настоящего Положения, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки проект договора без своей подписи.

В случае, если до участия в конкурентной закупке был допущен один участник или участвовал один участник, заказчик в течение четырех рабочих дней со дня подписания протокола составленного по итогам конкурентной закупки, вправе передать единственному участнику такой закупки для подписания проект договора, составленный на условиях предусмотренных извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор. Также заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в конкурентной закупке, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

В случае, если проект договора был передан такому участнику, а участник не представил заказчику в срок, предусмотренный извещением о проведении конкурентной закупки, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

56.5. В течение трех рабочих дней с даты размещения Заказчиком на сайте оператора электронной площадки проекта договора победитель конкурентной закупки, с которым заключается договор, или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 56.11 настоящего Положения, подписывает проект договора с использованием программно-аппаратных средств и размещает его на электронной площадке вместе с обеспечением исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке.

56.6. Если победитель закупки, с которым заключается договор, или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 56.11 настоящего Положения, в соответствии с настоящим Положением, получив проект договора обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, которые были предложены в заявке этого участника закупки, то таким участником оформляется и подписывается протокол разногласий в течение двух рабочих дней с даты получения проекта договора.

Протокол разногласий составляется в форме электронного документа. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

- 1) место и дату составления протокола;
- 2) наименование предмета закупки и номер закупки;
- 3) положения договора, в которых, по мнению победителя закупки, с которым заключается договор, или участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 56.11 настоящего Положения, содержатся неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, предложенным в заявке указанных лиц;
- 4) предложения победителя закупки, с которым заключается договор, или участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 56.11 настоящего Положения, по изменению таких условий договора.

Подписанный победителем закупки, с которым заключается договор, или участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 56.11 настоящего Положения, протокол разногласий в тот же день направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение двух рабочих дней с даты его получения. Если предложения, указанные в протоколе разногласий, учтены заказчиком полностью или частично, заказчик вносит изменения в проект договора и повторно направляет без своей подписи его победителю закупки с которым заключается договор или участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 56.11 настоящего Положения, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки либо направляет проект договора без своей подписи с мотивированным отказом от внесения изменений в договор, оформленным отдельным документом.

56.7. Победитель закупки, с которым заключается договор, или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 56.11 настоящего Положения, в течение двух рабочих дней с даты получения согласованного проекта договора от заказчика (с учетом принятых заказчиком полностью или частично предложений, указанных в протоколе разногласий победителя закупки), подписывает проект договора с использованием программно-аппаратных средств и размещает его на электронной площадке вместе с обеспечением исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке.

56.8. При заключении договора по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

56.9. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного победителем закупки, и предоставления таким победителем, в случае установления соответствующего требования в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, обеспечения исполнения договора, но не ранее срока, установленного в пункте 56.1 настоящего Положения, заказчик обязан разместить на электронной площадке

подписанный договор от имени заказчика и направить в ЕИС подписанный договор от имени заказчика.

56.10. Победитель закупки считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:

- 1) представление письменного отказа от заключения договора;
- 2) непредставление в срок, предусмотренный пунктами 56.5 и 56.7 настоящего Положения, подписанного со своей стороны проекта договора;
- 3) непредоставление обеспечения исполнения договора в соответствии с указанными в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, требуемом размере и с соблюдением требуемого порядка, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке;
- 4) непредоставление информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, в соответствии с разделом 57 настоящего Положения;
- 5) отказ от заключения договора хотя бы одного участника закупки, входящего в состав коллективного участника, после признания коллективного участника закупки победителем закупки.

56.11. В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в порядке, установленном данным пунктом настоящего Положения. Такой участник признается победителем закупки и в проект договора, прилагаемый к документации о закупке и (или) извещению об осуществлении конкурентной закупки, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником закупки.

Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

В случае отказа второго участника закупки от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Такой участник признается победителем закупки, и в проект договора, прилагаемый к документации о закупке и (или) извещению об осуществлении конкурентной закупки, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником.

Принятие заказчиком решения о заключении договора с третьим участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ третьего участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

56.12. Если договор по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства не заключен, в том числе в связи с признанием победителя закупки уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 56.11 настоящего Положения, или осуществить закупку в порядке, установленном настоящим Положением, без соблюдения правил, установленных положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 (далее – положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках).

56.13. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. В договор, заключаемый по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, вклю-

чаются обязательные условия об ответственности сторон в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

56.14. В договор, заключаемый по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

В проекте договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, заказчик вправе установить требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении покупаемых работ, оказании покупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

При осуществлении заказчиком конкурентной закупки, в отношении участников которой заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, обязательным условием договора является обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) привлечь к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. В такой договор также включается обязательное условие об ответственности поставщика (подрядчика, исполнителя,) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

56.15. Изменение существенных условий договора, заключенного по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, неконкурентной закупки, при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных настоящим Положением, договором.

По соглашению сторон допускается изменить следующие существенные условия договора:

1) предусмотренный договором объем покупаемых товаров (объем оказываемых услуг, выполняемых работ, за исключением работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия) в пределах 30% изначально предусмотренного объема. При увеличении объема покупаемых товаров (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) заказчик по согласованию с участником закупки вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема покупаемой продукции (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. В рамках действия настоящего подпункта допускается изменение объема покупаемой продукции (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) как в целом по лоту, так и по отдельным позициям лота, при условии не превышения 30 % объема продукции по соответствующей позиции лота;

2) предусмотренный договором объем и(или) вид выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия не более чем на 30 % цены договора;

3) сроки исполнения обязательств сторон по договору не более чем на 30% от первоначально предусмотренных сроков;

4) срок исполнения отдельного этапа (отдельных этапов) исполнения договоров в рамках срока исполнения договора, предусмотренного при его заключении;

5) цену договора, цену единицы товара, работы, услуги, в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

6) цену договора путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

7) цену единицы товара, работы, услуги путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий исполнения договора;

8) объем закупаемых товаров (объем оказываемых услуг, выполняемых работ), цену договора, цену единицы товара, работы, услуги, сроки исполнения обязательств сторон по договору, срок исполнения отдельного этапа (отдельных этапов) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), если это право заказчика предусмотрено документацией о закупке и (или) извещением о закупке. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о закупке.

56.16. Допускается изменение существенных условий договора, заключенного до 1 января 2024 года, путем заключения заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) соглашения об изменении условий договора на основании поступившего заказчику в письменной форме предложения поставщика (подрядчика, исполнителя) об изменении существенных условий договора с приложением информации и документов, обосновывающих такое предложение, если при исполнении такого договора возникли независящие от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения без изменения условий.

Предусмотренное настоящим пунктом изменение осуществляется:

1) в пределах сумм, установленных в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности с учетом планируемых объемов поступлений и планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом;

2) при наличии в письменной форме согласия исполнительного органа государственной власти Свердловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении заказчика;

3) при условии предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств), если такие изменения влекут возникновение новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), не обеспеченных ранее предоставленным обеспечением исполнения договора (обеспечением гарантийных обязательств), и если при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) требование обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) установлено в извещении о закупке и (или) документации о закупке в соответствии с разделом 11 настоящего Положения.

При этом:

размер обеспечения исполнения договора может быть уменьшен по решению заказчика на размер исполненных обязательств, предусмотренных договорам в случае частичного исполнения договора поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

обеспечение исполнения (обеспечение гарантийных обязательств) договора может быть предоставлено путем внесения соответствующих изменений в условия ранее предоставленной заказчику банковской (независимой) гарантии;

если обеспечение исполнения договора осуществляется путем предоставления банковской (независимой) гарантии, возврат заказчиком ранее предоставленной ему банковской (независимой) гарантии предоставившему ее гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится, заказчик признается отказавшимся от своих прав по ранее предоставленной банковской (независимой) гарантии, обязательство гаранта перед заказчиком по ранее предоставленной банковской (независимой) гарантии прекращается с момента выдачи новой банковской гарантии;

если при увеличении в соответствии с настоящим пунктом цены договора обеспечение исполнения договора осуществляется путем внесения денежных средств, поставщик (подрядчик, исполнитель) осуществляет перечисление денежных средств на счет заказчика, указанный в извещении о закупке и (или) документации о закупке, в размере, пропорциональном стоимости новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя);

в случае уменьшения в соответствии с настоящим пунктом цены договора заказчик возвращает поставщику (подрядчику, исполнителю) денежные средства в размере, пропорциональном размеру такого уменьшения цены договора.

56.16.1. Допускается изменение существенных условий договора путем заключения заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) соглашения об изменении условий договора, если при исполнении такого договора возникли независящие от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения в связи с мобилизацией в Российской Федерации.

Указанное изменение осуществляется на основании информации и (или) документов, обосновывающих необходимость изменения существенных условий договора со ссылкой на фактические обстоятельства, повлекшие невозможность исполнения такого договора в связи с мобилизацией в Российской Федерации.

56.17. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, выполнение работы или оказание услуги, функциональные характеристики (потребительские свойства), технические, качественные и эксплуатационные характеристики которых являются улучшенными по сравнению с такими характеристиками, указанными в договоре.

Вносимые в соответствии с настоящим пунктом в договор изменения должны соответствовать требованиям, установленным нормативными правовыми актами, принятыми в развитие пункта 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае их применения».

56.18. В проект договора заказчик вправе включить в соответствии с положениями гражданского законодательства Российской Федерации условие о возможности уступки финансовому агенту (фактору) денежных требований к заказчику, возникших из договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), заключённых по результатам осуществления закупок способами, определенными настоящим Положением (договор факторинга).

56.19. В случае если договор, заключаемый по итогам закупки, является для заказчика крупной сделкой и (или) сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, заключение такого договора подлежит согласованию органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя заказчика или наблюдательным советом учреждения, и может быть заключен только после получения предварительного одобрения наблюдательного совета автономного учреждения. В случае неполучения соответствующего одобрения заказчик обязан отказаться от заключения договора.

56.20. По решению заказчика для приемки товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия. Приемочная комиссия должна состоять не менее чем из трех членов.

56.21. Приемка товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приемке, либо в те же сроки заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

Заказчик, приемочная комиссия отказывают в приемке товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору в случае несоответствия поставленного товара (результатов выполненных



работ, оказанных услуг) условиям договора, за исключением случая несущественного отклонения поставленного товара (результатов выполненных работ, оказанных услуг) от требований договора, которые были устранены поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договора в указанный заказчиком срок.

56.22. С даты подписания документа о приемке у заказчика возникает обязательство оплатить поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги в порядке и сроки, предусмотренные договором.

Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги составляет не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также если иной срок оплаты установлен заказчиком в настоящем Положении.

56.23. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, срок оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, составляет не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по договору (отдельному этапу договора).

При осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, срок оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, составляет не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по договору (отдельному этапу договора).

При осуществлении закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, максимальный срок оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, составляет не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по договору (отдельному этапу договора).

56.24. Расторжение договора по результатам осуществления конкурентных закупок, конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, неконкурентных закупок, допускается:

по соглашению сторон;

по решению суда;

в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским и иным законодательством Российской Федерации.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и иным законодательством для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, заключенного по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, если в ходе исполнения договора установлено, что:

1) поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар перестали соответствовать установленным извещением об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки;

2) при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) поставщик (подрядчик, исполнитель) представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара требованиям, установленным в подпункте 1 настоящего пункта, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, заключенного по результатам неконкурентной закупки, если в ходе исполнения договора установлено, что:

1) поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар перестали соответствовать установленным в договоре требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару;

2) поставщик (подрядчик, исполнитель) представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара требованиям, установленным в договоре.

56.25. При расторжении договора по решению суда или в случае одностороннего отказа стороны договора от его исполнения, заказчик вправе при условии согласия такого участника закупки заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер. В случае отказа второго участника закупки от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым или третьим участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ таких участников закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

Указанный договор заключается на условиях, предусмотренных в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, по цене, предложенной таким участником, в порядке, определенном настоящем разделом.

Если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому договору. При этом цена договора, заключаемого в соответствии с настоящим пунктом, должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.

Указанный в настоящем пункте договор заключается после предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора (обеспечения исполнения гарантийных обязательств), если требование обеспечения исполнения договора (обеспечения исполнения гарантийных обязательств) предусмотрено извещением об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацией о закупке.

Действие настоящего пункта распространяется в том числе на договоры, заключенные по результатам осуществления конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

## **57. Антидемпинговые меры.**

57.1. Заказчик вправе установить в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке применение к победителю закупки антидемпинговых мер в случае, снижения победителем закупки в ходе проведения конкурентной закупки начальной (максимальной) цены договора на 25% и более.

В случае установления заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке применение к победителю закупки антидемпинговых мер, победитель закупки обязан:

1) представить заказчику информацию, подтверждающую добросовестность участника закупки с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения договора в размере обеспечения исполнения договора, указанном в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке.

В случае, если заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке не установлено требование об обеспечении исполнения договора, победителем закупки предоставляется только информация, подтверждающая добросовестность участника закупки, обеспечение исполнения договора не предоставляется.

К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре договоров, реестре контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее – реестр контрактов), и подтверждающая исполнение таким участником в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов (договоров) (с учетом правопреемства), исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). При этом цена одного из таких контрактов (договоров) должна составлять не менее чем 20% начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке;

2) до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

В случае если договор заключается с субъектом малого и среднего предпринимательства антидемпинговые меры применяются с учетом ограничения к размеру обеспечения исполнения договора, предусмотренного пунктом 11.8 настоящего Положения.

57.2. Антидемпинговые меры могут быть применены только в случае установления возможности применения таких мер в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке.

57.3. В случае неисполнения установленных антидемпинговыми мерами требований победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.

57.4. Если заказчиком принято решение о заключении договора с участником, занявшим второе или третье место по результатам проведения закупки, решение о распространении на такого участника закупки требований, установленных антидемпинговыми мерами, принимается заказчиком самостоятельно. Невыполнение требований антидемпинговых мер таким участником закупки не является основанием для признания его уклонившимся от заключения договора, однако влечет за собой невозможность заключения договора с таким участником закупки.

57.5. Решение о применении или неприменении антидемпинговых мер, а также в случае принятия решения о применении таких мер выбор конкретного способа их применения (ссылка на пункт по документации о закупке) принимаются заказчиком при размещении извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке. Принятые решения и выбранный способ антидемпинговых мер не могут быть изменены в ходе проведения закупки без внесения изменений в само извещение об осуществлении конкурентной закупки и (или) в саму документацию.

## **58. Реестр договоров, реестр малых закупок.**

58.1. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», заказчик посредством Региональной информационной системы

вносит информацию и документы, устанавливаемые Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – реестр договоров). Если в договор были внесены изменения, заказчик посредством Региональной информационной системы вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиком посредством Региональной информационной системы в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

58.2. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» не подлежат размещению в ЕИС.

58.3. В целях формирования отчетности, установленной пунктом 4.14 настоящего Положения, в подсистеме реестра закупок малого объема Региональной информационной системы вносятся сведения о договорах, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей.

58.4. Порядок ведения реестра договоров, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливается постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».

## **59. Защита информации при закупке товаров, работ и услуг в единой информационной системе.**

59.1. Вся информация о процедурах закупки товаров, работ и услуг, размещаемая заказчиком, организатором размещения заказов либо в иных средствах массовой информации, не должна содержать сведений, составляющих государственную и коммерческую тайны и иных сведений ограниченного доступа.

59.2. Ответственность за содержание предоставляемых сведений и выполнение установленных требований по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную и коммерческую тайны и иных сведений ограниченного доступа, возлагается на должностных лиц заказчика, ответственных за их предоставление.

59.3. При размещении сведений о проведении процедур закупки товаров, работ и услуг на Официальном сайте о размещении заказов должностные лица заказчика, ответственные за предоставление информации, должны руководствоваться требованиями законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации в области защиты государственной тайны и иных сведений ограниченного доступа.

Приложение №1  
к Положению о закупке  
товаров, работ и услуг для нужд  
МАУК ГО Краснотурьинск  
«Краснотурьинский театр кукол»

## **ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН**

1. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

3. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором.

Размер штрафа определяется договором в порядке, установленном настоящим Положением, за каждый факт неисполнения заказчиком обязательства в размере:

1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

4. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором (соответствующим отдельным этапом исполнения договора) и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в порядке, установленном настоящим Положением, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов, и рассчитывается как процент цены договора или в случае, если договором предусмотрены этапы исполнения договора, как процент этапа исполнения договора в размере:

10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

0,5 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

0,4 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

0,3 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

0,25 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

0,2 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

0,1 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

7. В случае заключения договора с участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства по результатам осуществления закупки с особенностями участия, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352, в договоре устанавливается штраф в размере 1 процента цены договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей. В этом случае штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором.

8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных настоящим Положением), предложившим наиболее высокую цену за право заключения договора, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном положением, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора:

10 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена договора превышает начальную (максимальную) цену договора:

10 процентов цены договора, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены договора, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены договора, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

*Данный пункт применяется при проведении электронного аукциона*

9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

*Данный пункт применяется, если в договоре содержатся обязательства, не имеющие стоимостного выражения.*

10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

11. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

12. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан возместить убытки, причиненные заказчику в ходе исполнения договора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

13. Поставщик (подрядчик, исполнитель) несет перед заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств соисполнителем в соответствии с правилами пункта 1 статьи 327 и статьи 403 Гражданского кодекса Российской Федерации. *Данный пункт применяется в случае реализации заказчиком права (условия) о привлечении соисполнителей, с указанием объема привлечения.*

14. За неисполнение условия о привлечении к исполнению договора соисполнителей (субподрядчиков) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства поставщик (подрядчик, исполнитель) несет ответственность в виде штрафа. Штраф устанавливается в размере 5 процентов объема привлечения, установленного договором.

*Данный пункт применяется в случае, если в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке и договоре установлено условие о привлечении к исполнению договора соисполнителей (субподрядчиков) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.*

15. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заказчик вправе после направления требования об уплате сумм неустойки (штрафа, пени) и получения отказа (или неполучения в установленный срок ответа) от поставщика (подрядчика, исполнителя) об удовлетворении данных требований удержать сумму начисленных неустоек (штрафов, пени) одним из следующих способов:

- из денежных средств, перечисленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в качестве обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) и находящихся на счете заказчика;

- из банковской (независимой) гарантии;

- из оплаты по договору, путем ее уменьшения на сумму начисленной неустойки (штрафа, пени);

- взыскать неустойку (штраф, пени) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в судебном порядке).

16. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает виновную сторону от выполнения принятых на себя обязательств по договору.

17. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

18. Поставщик (подрядчик, исполнитель) возмещает убытки, понесенные заказчиком в связи с возвратом целевых бюджетных средств в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по причине несоблюдения условий их предоставления поставщиком (подрядчиком, исполните-

лем), вызванного неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по договору.

19. При заключении договора на поставку, установку медицинского оборудования с обязательством по обеспечению его работоспособности в период жизненного цикла заказчик вправе самостоятельно установить размер пени и штрафа в виде фиксированной суммы или в виде формулы.

При заключении договора на поставку, установку медицинского оборудования с обязательством по обеспечению его работоспособности в период жизненного цикла заказчик вправе установить дополнительные условия для начисления штрафов (в том числе при расторжении договора по вине поставщика, подрядчика, исполнителя). Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы или рассчитывается по формуле.

*Данный пункт применяется в случае, если исполнение заказчиком обязательств по оплате, предусмотренных договором, осуществляется за счет целевых средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.*