

СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ КРАСНОТУРЬИНСК  
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК  
«КРАСНОТУРЬИНСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»

**ПРИКАЗ**

От 22.03.2018 г.

№ 28 -о

***О внесении изменений в Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников муниципального автономного учреждения культуры городского округа Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол»***

Во исполнение приказа МО «Управление культуры городского округа Краснотурьинск» от 05.03.2018 № 19-о «Об актуализации локальных актов по предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях» в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции и конфликта интересов в муниципальном автономном учреждении культуры городского округа Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников муниципального автономного учреждения культуры городского округа Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол», утвержденное приказом от 04.03.2016 № 35-о «Об утверждении документов по противодействию коррупции» следующие изменения:

1.1. пункт 2 дополнить подпунктом 2.4. следующего содержания:

«2.4. Непосредственность означает, что подчиненность или подконтрольность между работниками является прямой - то есть во взаимоотношениях между данными работниками отсутствует какой-либо промежуточный руководитель, в подчинении (подконтрольности) которого находится работник (исполнитель).

2.5. Прямые начальники - начальники, которым работник подчиняется по работе, хотя бы и временно, являются прямыми начальниками.

2.6. Непосредственная подчиненность – взаимоотношение по работе, при котором предполагается наличие у начальника права отдавать подчиненному приказы и распоряжения, а также требовать их исполнения, которые подчиненный обязан исполнять. Ближайший к подчиненному прямой начальник называется непосредственным начальником.

Непосредственное подчинение означает отсутствие промежуточных звеньев (уровней) между распоряджающимся и подчиняющимся

2.7. Подконтрольность – состояние, когда работник в силу своих должностных обязанностей обязан контролировать служебную деятельность другого работника, в том числе в случаях, когда между ними нет прямого подчинения. Подконтрольность представляет собой отношения между работником (исполнителем), выполняющим определенные обязанности, и лицом, которому этот работник подотчетен по определенному направлению или по работе в целом.».

1.2. пункт 3 дополнить подпунктом 3.3. следующего содержания:  
«3.3. При рассмотрении вопроса о непосредственной подчиненности и подконтрольности одного сотрудника другому необходимо исходить из установленных требований в соответствии с локальными нормативными актами Театра (должностные инструкции, положения о структурных подразделениях).».

1.3. подпункт 5.1. дополнить словами «в соответствии с п.4 Постановления Правительства РФ от 05.07.2013 N 568 (ред. от 15.02.2017) "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции", а именно: работники, замещающие должности руководителей, главных бухгалтеров и должности, связанные с осуществлением финансово-хозяйственных полномочий, в Театре, созданном для выполнения задач, поставленных перед муниципальным учреждением, и граждане, претендующие на замещение таких должностей, не могут осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с работником Театра, замещающим одну из указанных должностей, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому. Под осуществлением финансово-хозяйственных полномочий понимается постоянно, временно или по специальному полномочию исполнение трудовых обязанностей, связанных с принятием решений по следующим вопросам реализации финансово-хозяйственной деятельности Театра:

- финансовое планирование и финансовое обеспечение расходов Театра;
- осуществление расчетов и платежей, формирование финансовой и бюджетной отчетности;
- распоряжение имуществом Театра;
- осуществление внутреннего финансового контроля;
- осуществление государственных закупок;
- заключение сделок от имени Театра;
- управление деятельностью филиала, представительства иного обособленного структурного подразделения.

Данный перечень не является исчерпывающим, каждый случай должен рассматриваться индивидуально.

В данном случае необходимо принять меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.

Работник обязан в письменной форме уведомить о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.».

1.4. в подпункте 5.2 слово «Следующие» заменить словом «иные».

1.5. в подпункте 5.3. слова «п.5.2.» заменить словами «п. 5.1. и 5.2».

1.6. в подпункте 6.5 фразу « - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника» заменить на фразу «- пересмотр и изменение функциональных и должностных обязанностей работника;».

1.7. Приложение 1 к Положению по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников муниципального автономного учреждения культуры городского округа Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол» дополнить пунктами 12 и 13 следующего содержания:

«12. Работник является членом комиссии по проведению служебной проверки, которая проводит проверку в отношении родственника работника.

Возможные способы урегулирования: работнику следует уведомить о наличии личной заинтересованности работодателя и непосредственного начальника в письменной форме.

Работодателю рекомендуется отстранить работника от участия в работе комиссии по проведению служебной проверки, которая проводит проверку в отношении родственника работника.

13. Работник принимает решение об увеличении заработной платы (выплаты премии, стимулирующей надбавки и т.п.) в отношении своего подчиненного, который одновременно связан с ним родственными отношениями.

Возможные способы урегулирования: работнику следует уведомить о наличии личной заинтересованности работодателя и непосредственного начальника в письменной форме.

Работодателю рекомендуется отстранить работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов, исключить из состава комиссий по оценке эффективности выполнения целевых показателей и установлению стимулирующих надбавок, а также перевести работника (его подчиненного) на иную должность или изменить круг его должностных обязанностей.».

2. Утвердить состав комиссии муниципального автономного учреждения культуры городского округа Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол» по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов с 22.03.2018 в новом составе (приложение № 1).

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Мокрушина Л.С.

Приложение № 1  
к Приказу от 22.03.2018 № 28 -о  
«О внесении изменений в  
Положение по предотвращению  
и урегулированию конфликта  
интересов работников  
муниципального автономного  
учреждения культуры  
городского округа Краснотурьинск  
«Краснотурьинский театр кукол»

### **Состав комиссии**

**муниципального автономного учреждения культуры городского округа  
Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол» по соблюдению  
требований к служебному поведению работников и урегулированию  
конфликта интересов**

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1. Председатель<br>комиссии | Сатюкова М.А, заместитель директора по<br>общим вопросам   |
| 2. Члены комиссии           | Глушенкова Светлана Михайловна, главный<br>бухгалтер<br>Панева Е.А., руководитель литературно-<br>драматургической части театра<br>Шварц К.З., председатель профсоюзного<br>комитета МАУК ГО Краснотурьинск<br>«Краснотурьинский театр кукол», артист<br>(кукловод) театра кукол |
| 3. Секретарь комиссии       | Телицына А.А., главный администратор,<br>должностное лицо, ответственное за работу по<br>профилактике коррупционных и иных<br>правонарушений в МАУК ГО Краснотурьинск<br>«Краснотурьинский театр кукол»  |