

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК «КРАСНОТУРЬИНСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»
ОГРН 1036600970746 ИНН 6617001284 КПП 661701001
624441, Россия, Свердловская область, г.Красноурьинск, ул.Ленина, 86А
Тел. 8 (34384) 3-16-92

ПРИКАЗ

От 10.09.2024

№ 81-о

Об организации видеонаблюдения в муниципальном автономном учреждении культуры городского округа Красноурьинск «Красноурьинский театр кукол»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.03.2003 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения безопасности МАУК ГО Красноурьинск «Красноурьинский театр кукол»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о видеонаблюдении в муниципальном автономном учреждении культуры городского округа Красноурьинск «Красноурьинский театр кукол» (Приложение 1).
2. Назначить ответственным за установку и функционирование оборудования системы видеонаблюдения начальника хозяйственного отдела С.В.Башкирову.
3. Контроль и ответственность за ограничением доступа к видеозаписям в соответствии с Положением (приложение 1) возложить на начальника хозяйственного отдела С.В.Башкирову, в ее отсутствие на заместителя директора по общим вопросам Сатюкову М.А.
4. Назначить лицом, ответственным за техническое обслуживание оборудования системы видеонаблюдения Белова С.П., электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования.
5. Предоставить право просмотра видеозаписей заместителю директора по общим вопросам Сатюкову М.А., руководителям структурных подразделений: главному режиссеру Л.В.Белецкой, главному бухгалтеру И.С.Дюльдиной, заведующему художественно-постановочной частью Т.В.Енговатовой, начальнику хозяйственного отдела С.В.Башкировой, начальнику общего отдела О.Ю. Шиньевой, главному администратору А.А.Бызовой, электромонтеру по ремонту и обслуживанию электрооборудования Белову С.П.
6. Передачу видеозаписей по запросам судебных, правоохранительных органов и контрольно-надзорных органов любого уровня осуществлять только по согласованию с директором театра.
7. Начальнику общего отдела Шиньевой О.Ю. обеспечить:
 - ознакомление работников театра с настоящим приказом и утвержденным положением (приложение 1);
 - размещение Положения (приложение 1) на официальном сайте театра.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.С.Мокрушина

Утверждено
Директор  Л.С. Мокрушина
Приказ от 10.09.2024 № 81-о «Об
организации видеонаблюдения в
муниципальном автономном
учреждении культуры городского
округа Краснотурьинск
«Краснотурьинский театр кукол»

Положение

О видеонаблюдении в муниципальном автономном учреждении культуры городского округа Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол»

1. Общие положения

1.1. Положение о системе видеонаблюдения (далее Положение) разработано в соответствии со статьями 23 и 24 Конституции Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.03.2003 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - 152-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление III видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеоинформации об объектах, помещениях, территории.

1.3. Техническое оснащение системы видеонаблюдения включает в себя камеры, мониторы, записывающие устройства (видеорегистраторы).

1.4. Система видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности муниципального автономного учреждения культуры городского округа Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол» (далее – Театр) и может использоваться лишь на законных основаниях (борьба с возможными правонарушениями).

1.5. Система видеонаблюдения в Театре является открытой и может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. Цели и задачи системы видеонаблюдения

2.1. Видеонаблюдение в Театре осуществляется с целью антитеррористической защищенности, охраны порядка, противопожарной защиты, пресечения и фиксации противоправных действий, с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имущественным и (или) нематериальным правам Театра в целом, работникам. Контрагентам или посетителям Театра.

2.2. На систему видеонаблюдения Театра возлагаются следующие задачи:

- антитеррористическая защищенность Театра, работников, контрагентов, посетителей Театра;
- охрана порядка и безопасность;
- противопожарная защита помещений и территории Театра;
- пресечение противоправных действий;
- фиксация противоправных действий;
- повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случае их возникновения;
- минимизация рисков материальных потерь Театра, сохранность личного имущества работников, имущества Театра, имущества контрагентов и посетителей;
- обеспечение личной безопасности работников, контрагентов, посетителей;
- контроль трудовой дисциплины и обеспечение объективности при проведении служебных проверок и вынесении дисциплинарных взысканий;
- обеспечение соблюдения Театром обязанностей, возложенных на него действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по противодействию коррупции.

2.3. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения Театра, могут быть использованы в качестве доказательства:

- в уголовном, гражданском или административном судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего противоправное действие;
- для доказывания факта совершения дисциплинарного проступка работником Театра в момент совершения им соответствующего дисциплинарного проступка.

2.4. Материалы видеозаписей могут быть переданы уполномоченным органам (контрольно-надзорные органы, судебные органы) без письменного согласия субъекта персональных данных с целью противодействия терроризму, противодействия коррупции, защиты правопорядка и т.п., то есть в случаях, предусмотренных частью 2 ст. 11 152-ФЗ. Передача материалов видеозаписи осуществляется в соответствии с порядком, установленным для передачи сведений, содержащих персональные данные.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Система видеонаблюдения в Театре может быть установлена в общедоступных помещениях, зданиях (далее – помещения) и (или) на общедоступных территориях (далее – территории), на которых располагаются структурные подразделения Театра.

3.2. Решение об установке (снятии) видеонаблюдения принимается приказом директора Театра. При принятии решения по установке системы видеонаблюдения приказом директора назначается лицо, ответственное за

соблюдение законодательства Российской Федерации при эксплуатации данной системы (далее - ответственный за организацию видеонаблюдения).

3.3. Установка системы видеонаблюдения осуществляется в соответствии с ее целями и задачами.

3.4. В Театре запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (аудио-видео записывающие устройства, скрытые камеры).

3.5. Запрещается эксплуатация системы видеонаблюдения в туалетных комнатах.

3.6. Запрещается использование видеонаблюдения для сбора, хранения, использования, распространения информации о частной жизни лица без его письменного согласия.

3.7. При обнаружении нарушения правил эксплуатации системы видеонаблюдения ответственный за организацию видеонаблюдения обязан немедленно доложить об этом директору или лицу его замещающему, приняв соответствующие меры по остановке ее эксплуатации.

3.8. Работников и посетителей Театра, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируют о ведении видеонаблюдения посредством размещения на видных местах специальных информационных табличек с надписями и символами с указанием на то, что ведется видеонаблюдение.

3.9. Работники Театра до начала эксплуатации системы видеонаблюдения (впоследствии все вновь принимаемые работники) должны быть письменно ознакомлены с настоящим Положением.

3.10. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Театра.

При заключении договорных отношений со сторонней организацией на получение охранных услуг договор должен содержать условие о неразглашении работниками охранной организации информации, полученной при просмотре видеоинформации.

4. Порядок ведения видеонаблюдения

4.1. Видеонаблюдение должно проводиться без идентификации снятых на видеозапись изображений людей. До передачи материалов видеосъемки для установления личности снятого человека видеонаблюдение не считается обработкой биометрических данных и на ее проведение письменного согласия не требуется.

4.2. При установке системы видеонаблюдения уведомление о ее ведении осуществляется посредством размещения соответствующей информации в местах, обеспечивающих гарантированную видимость в дневное и ночное время, до входа в помещение и (или) на территорию Театра. Такая информация должна содержать сведения об условиях внутриобъектового и пропускного режимов.

4.3. К просмотру видеоинформации допускаются:

- работники охранной организации, состоящей с Театром в договорных отношениях (далее — работники охраны), с целью выполнения возложенных на них охранных услуг;
- директор, его заместители, работники, ответственные за систему видеонаблюдения с целью выполнения возложенных на них должностных обязанностей;
- представители уполномоченных органов с целью использования изображений для осуществления государственных государственных, общественных или иных публичных интересов допускаются до просмотра видеозаписей на основании письменного запроса, оформленного в соответствии с требованиями законодательства в сфере защиты персональных данных, с обязательной резолюцией директора Театра или его заместителя в присутствии уполномоченного должностного лица Театра;
- уполномоченные должностные лица на основании приказа директора Театра.

4.4. Установка видеокамер производится на разрешенных территориях Театра в местах, исключающих вандализм и прямое попадание осадков, на высоте не менее 2 метров, в необходимом для осуществления видеонаблюдения, количестве.

4.5. Отображение процесса видеонаблюдения должно производиться на мониторе, расположение которого исключает его просмотр сторонними лицами. Для помещений, в которых располагаются мониторы, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей информации.

4.6. Хранение видеозаписей осуществляется на видеорегистраторах, входящих в состав установленной в Театре системы видеонаблюдения.

4.7. Программное обеспечение, позволяющее просматривать видеозаписи с видеорегистраторов, должно быть защищено паролем.

4.8. Ответственное лицо за видеонаблюдение обеспечивает хранение и использование полученного пароля доступа, исключающий несанкционированный доступ к видеозаписям. С целью решения вопросов технического обслуживания оборудования лицу, ответственному за видеонаблюдение предоставляется право доступа к видеозаписям и к месту нахождения видеорегистратора.

4.9. Просмотр видеозаписей с видеорегистраторов осуществляется на мониторе, установленном на служебном входе у дежурных вахтеров с разрешения директора Театра.

4.10. В случае обнаружения несанкционированного доступа к видеорегистратору и (или) видеозаписи (взлом пароля) обнаружившее лицо в кратчайшие сроки обязано в письменной форме доложить о случившемся ответственному лицу за организацию видеонаблюдения для принятия им соответствующих мер.

4.11. Копирование и (или) распространение видеозаписей не допускается, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 11 152-ФЗ, а также в случае необходимости фиксации нарушений трудовой дисциплины.

4.12. Уничтожение видеозаписей производится в автоматическом режиме по мере заполнения памяти жесткого диска по истечении 90 (девяносто) календарных дней с момента записи специальным техническим устройством, являющимся составной частью используемой системы видеонаблюдения.

5. Использование записей видеонаблюдения для контроля трудовой дисциплины

5.1. При возникновении необходимости просмотра видеозаписи для контроля трудовой дисциплины, материалы видеозаписей могут быть просмотрены уполномоченными должностными лицами Театра. Перечень уполномоченных должностных лиц определяется на основании соответствующего приказа директора Театра, в котором должны быть обоснованы цели просмотра и полномочия должностных лиц, допущенных к просмотру видеозаписи.

5.2. Копирование видеозаписи, содержащей фиксацию нарушения работником трудовой дисциплины (далее - копия видеозаписи), допускается уполномоченным должностным лицом на учтенный съемный носитель с целью использования копии видеозаписи при проведении процедуры применения к работнику дисциплинарного взыскания.

5.3. Хранение копии видеозаписи осуществляется лицом, ответственным за видеонаблюдение, с соблюдением требований, установленных к хранению электронных документов, содержащих персональные данные.

5.4. Передача копии видеозаписи может осуществляться только уполномоченным органам, в порядке, установленном к передаче сведений, содержащих персональные данные.

5.5. Просмотр копии видеозаписи субъектом персональных данных возможен в случае отсутствия на данной копии видеозаписи изображения иных субъектов персональных данных.

5.6. Уничтожение копии видеозаписи производится в порядке, установленном Регламентом, по учету, хранению и уничтожению носителей персональных данных.

6. Техническое сопровождение ведения видеонаблюдения

6.1. Лицо, ответственное за видеонаблюдение в Театре, обязано своевременно принимать меры по устранению технических неполадок соответствующего оборудования.

6.2. С целью минимизации технических сбоев в работе оборудования системы видеонаблюдения приказом директора назначается лицо, ответственное за техническое обслуживание оборудования системы видеонаблюдения. Данное должностное лицо должно дать письменное обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, в том числе сведений, содержащих персональные данные.

6.3. С целью технического обслуживания и ремонта оборудования системы видеонаблюдения Театра могут привлекаться специализированные организации на основании договорных отношений.

6.4. При заключении договорных отношений со сторонней организацией в договор должны вноситься условия о неразглашении потенциальным контрагентом (его работниками) конфиденциальной информации (в том числе сведений, содержащих персональные данные), полученной при исполнении договорных обязательств.

7. Ответственность.

7.1. Лицо, ответственное за видеонаблюдение в Театре несет ответственность за:

- соответствие технических характеристик устанавливаемого оборудования для ведения видеонаблюдения требованиям действующего законодательства РФ;

- за уведомление о ведении в Театре видеонаблюдения;

- за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения при ведении видеонаблюдения в Театре;

7.2. Ответственность за соблюдение законодательства в сфере защиты персональных данных при ведении видеонаблюдения несет лицо, назначенное соответствующим приказом ответственным за организацию обработки персональных данных.

7.3. Уполномоченные должностные лица несут персональную ответственность за разглашение сведений, содержащих персональные данные, полученных при просмотре видеозаписей.

7.4. Ответственность за соблюдение конфиденциальности информации, полученной с видеокамер при предоставлении охранных услуг, несут руководитель охранной организации, состоящей с Театром в договорных отношениях, а также работники охранной организация, доступ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора Театра.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Театра.

8.3. Положение действует до момента утверждения и введения в действие нового Положения.