



Утверждено

Приказом муниципального органа
«Управление культуры
городского округа Краснотурьинск»

« 04 » 06 2012 г. № 36-0

Устав

**муниципального автономного учреждения культуры
городского округа Краснотурьинск
«Краснотурьинский театр кукол»**

городской округ
Краснотурьинск
2012г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол» (далее - Театр), является некоммерческой организацией, созданной городским округом Краснотурьинск в организационно – правовой форме автономное учреждение, для оказания услуг (выполнения работ) в сфере культуры, не имеющее основной целью извлечение прибыли, на основании постановления Главы городского округа Краснотурьинск от 24.09.2009 г. № 1073.

Театр образован как Краснотурьинский городской театр кукол Решением исполнительного комитета Краснотурьинского городского Совета народных депутатов от 03.02.1978 г. № 23. Устав Краснотурьинского городского театра кукол утвержден Решением Исполнительного комитета городского Совета народных депутатов от 23.11.1978 г. № 391.

В Устав Театра внесены изменения:

1) в соответствии с Постановлением Главы администрации города Краснотурьинска от 30.03.1992 г. № 281, в том числе Театр переименован в Краснотурьинский муниципальный театр кукол, регистрация которых произведена Постановлением Главы администрации города Краснотурьинска от 30.03.1992 г. № 281;

2) в соответствии с приказом Городского управления культуры от 01.02.1999 г. № 10, в том числе Театр переименован в муниципальное учреждение «Краснотурьинский театр кукол», регистрация которых произведена Постановлением Главы города Краснотурьинска Свердловской области от 06.03.2000 г. № 202;

3) Устав Театра в новой редакции утвержден распоряжением Комитета по управлению имуществом от 15.01.2007 г. № 25 и зарегистрирован Межрайонной ИФНС России № 14 по Свердловской области от 06.03.2007 г.;

4) Устав Театра в новой редакции утвержден распоряжением Органа местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск» от 24.12.2009 г. № 184, в том числе Театр переименован в муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол», и зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №14 по Свердловской области от 29.12.2009 г.

1.2. Полное наименование Театра:

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол».

Краткое наименование: МАУК ГО Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол».

1.3. Собственником имущества Театра является городской округ Краснотурьинск (далее – Собственник) в лице органа местного

самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск» (далее - Комитет).

1.4. Учредителем Театра является городской округ Краснотурьинск в лице муниципального органа «Управление культуры городского округа Краснотурьинск» (далее – Учредитель), в ведении которого он находится.

1.5. Театр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях и лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовом органе городского округа Краснотурьинска, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Театр от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Театр отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Комитетом или приобретенных Театром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Театра не несет ответственность по обязательствам Театра.

Театр не отвечает по обязательствам собственника имущества Театра.

1.8. В своей деятельности Театр руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск и настоящим Уставом.

1.9. Театр может иметь зарегистрированный в установленном порядке товарный знак, эмблему, собственную символику.

1.10. Статус Театра подтверждается свидетельством о государственной регистрации.

1.11. Юридический адрес:

624441, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Ленина, 86 - А.

1.12. Фактический адрес:

624441, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Ленина, 86 - А;

1.13. Театр создан без ограничения срока деятельности.

1.14. Театр обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) Устав, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации;
- 3) решение Учредителя о создании Театра;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Театра;
- 5) положения о филиалах, представительствах Театра;
- 6) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Театра;

- 7) план финансово-хозяйственной деятельности;
- 8) годовая бухгалтерская отчетность;
- 9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Театра;
- 10) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 11) отчет о результатах деятельности Театра и об использовании закрепленного за Театром муниципального имущества.

II. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕАТРА

2.1. Театр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск и настоящим Уставом, путем оказания услуг, выполнения работ в сфере культуры.

2.2. Предметом деятельности Театра является осуществление профессиональной театральной деятельности.

2.3. Основными целями деятельности Театра являются:

- формирование и удовлетворение духовных потребностей зрителей в сценическом искусстве;
- создание произведений театрального искусства в целях сохранения и развития мировых и национальных культурных ценностей;
- пропаганда лучших достижений театрального искусства;
- создание необходимых условий для гуманизации личности, сохранения самобытности российской культуры;
- создание условий для роста профессионального мастерства творческого состава Театра;
- укрепление и развитие материальной базы Театра;
- создание условий социального развития коллектива Театра.

2.4. Основной деятельностью Театра является:

- показ спектаклей, других публичных представлений, которые осуществляются через показ спектаклей, других публичных представлений на стационаре и на выездных площадках;
- создание спектаклей, других публичных представлений;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

2.5. Театр занимается иными видами деятельности:

- организация и проведение гастролей, учебно-методических мероприятий: семинары, конкурсы, конференции, мастер-классы, кружки, лекции, выставки, совещания и прочие социально-культурные мероприятия, в том числе концерты, музыкальные вечера, творческие встречи, театрализованные представления, вечера отдыха, праздничные и игровые программы, ярмарки, фестивали, творческие мастерские, клубные, художественные студии и пр. в сфере ведения Театра и реализация билетов на указанные мероприятия;
- подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с другими физическими и юридическими лицами для показа на их собственных или

- арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители;
- организация других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями;
 - предоставление сценической площадки другим организациям для проведения совместных зрелищно – развлекательных, культурно-досуговых мероприятий в сфере культуры;
 - предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей и концертов;
 - предоставление сцен-площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;
 - изготовление по заказам и договорам с юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;
 - проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями Театра;
 - осуществление учебно-педагогической и лекционно-консультативной деятельности, связанной с подготовкой и повышением квалификации театральных работников любительских театров, не сопровождающейся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании;
 - предоставление права юридическим и физическим лицам использования на договорной основе в рекламных и иных целях символики Театра (официальное и другие наименования, эмблема, товарный знак и пр.);
 - подготовка, тиражирование и реализация печатной, книжной, сувенирной, информационно – справочной продукции, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Театра на различных видах носителей, при соблюдении прав авторов и исполнителей в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - осуществление по заказам и договорам с юридическими и физическими лицами записи фонограмм на различные носители в сфере деятельности Театра при соблюдении прав авторов и исполнителей в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - организация и проведение выставок, выставок-продаж предметов искусства и прочих предметов в сфере деятельности Театра;
 - организация оказания услуг общественного питания для зрителей, работников Театра и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Театра, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - осуществление по заказам и договорам с юридическими и физическими лицами ремонта и реставрации декораций, костюмов, обуви, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и других принадлежностей художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;
 - прокат и реализация костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и других принадлежностей;

- реализация продукции, приобретенной за счет средств от приносящей доход деятельности, сопутствующих товаров и услуг, соответствующих предмету и целям деятельности Театра;
- осуществление деятельности по сбору спонсорских и благотворительных средств;
- предоставление рекламных услуг в сфере деятельности Театра.

Театр вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, при условии, что такие виды деятельности указаны в его Уставе или внесены в Устав в виде дополнений.

Право Театра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Театра с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Театр в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

2.7. Любые платные формы культурной деятельности не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идет на развитие и совершенствование Театра.

2.8. К предпринимательской деятельности Театра относится следующая деятельность:

- сдача в аренду основных фондов и имущества Театра для целей, не связанных с культурной деятельностью;
- оказание посреднических услуг;
- долевое участие в деятельности коммерческих организаций;
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов по ним.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ТВОРЧЕСКО – ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА

3.1. Организация творческо-производственного процесса в Театре регламентируется репертуарным планом, годовым планом работы, производственно – финансовым планом.

3.2. Для выполнения стоящих перед ним задач Театр:

- осуществляет независимый выбор художественных и творческих направлений своей деятельности, репертуара, самостоятельно принимает решения о публичном исполнении спектакля, публикации рекламных материалов;

- самостоятельно осуществляет выбор вида использования созданного им объекта интеллектуальной собственности, передачу иным юридическим и физическим лицам прав на объекты интеллектуальной собственности (в том числе: показ по телевидению и передачу по радио, съемку и запись на магнитные, кино-, видео- и аудионосители, а также другие материальные носители, их тиражирование, реализацию, распространение);
- самостоятельно разрабатывает планы своей деятельности и определяет перспективы развития;
- использует на договорных началах объекты интеллектуальной собственности;
- проводит творческие смотры и конкурсы;
- самостоятельно формирует артистическую труппу, в том числе путем конкурсного подбора творческих работников.

3.3. Органы местного самоуправления не вмешиваются в профессионально-творческую деятельность Театра, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

IV. РЕГУЛИРОВАНИЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕАТРА

4.1. Учредитель устанавливает для Театра муниципальное задание в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью.

Театр осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг частично за плату или бесплатно.

Театр не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.2. Условия и порядок формирования муниципального задания, и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Постановлением Главы городского округа Краснотурьинск.

4.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Театром Учредителем или приобретенных Театром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Театра, перечень которых определяется Учредителем, осуществляется за счет субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск.

4.4. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Комитета недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Театром или приобретенного Театром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.5. Финансовое обеспечение деятельности, указанной в пунктах 2.4 и 4.1 настоящего Устава, осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Уменьшение объема субсидии, предоставляемой на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.6. Театр самостоятельно устанавливает цены на предоставляемые услуги, работы, реализуемые товары. При этом, цены на услуги в рамках муниципального задания и сверх муниципального задания утверждаются Учредителем в порядке, установленном нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск.

4.7. Кроме муниципального задания Театр, по своему усмотрению, вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся как к основной деятельности, так и выходящие за рамки основных видов деятельности, если эти работы, услуги предусмотрены Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг, условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск.

4.8. Источником формирования финансовых средств Театра являются:

- субсидии бюджета городского округа Краснотурьинск;
- доходы от деятельности, проводимой Театром на платной и частично – платной основе;
- кредиты банков и других кредитных учреждений, займы;
- добровольные взносы, дары юридических и физических лиц (благотворительные, спонсорские, пожертвования и т.д.);
- другие поступления, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований Российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Театра, учитываются на отдельном балансе и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным Законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Собственник имущества Театра не имеет права на получение доходов от осуществления Театром деятельности и использования закрепленного за Театром имущества.

4.10. Права Театра на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.11. Театр несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество выполняемых работ, оказываемых услуг.

V. ИМУЩЕСТВО ТЕАТРА

5.1. Театр использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем на приобретение такого имущества, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

5.2. Передача имущества Театру в оперативное управление оформляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск.

5.3. Недвижимое имущество, закрепленное за Театром или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также находящееся у Театра особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

5.4. Земельные участки, необходимые для выполнения Театром своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.5. Источниками формирования имущества Театра являются:

- имущество, закрепленное за Театром на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства, полученные от разрешенной Театру деятельности, приносящей доходы;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- дивиденды, полученные от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Театр;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

5.6. Театр без согласия Комитета не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным Театром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Театр вправе распоряжаться самостоятельно.

Театр вправе с согласия Комитета и Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Театром или приобретенное им за счет средств, выделенных Театру Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Театра особо ценное движимое имущество в Уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключение объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Архивного фонда Российской Федерации).

Комитет вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Театром на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

5.7. Имущество, приобретенное Театром за счет доходов от хозяйственной деятельности, полученное в качестве дара, переданное по наследству становится собственностью Театра.

5.8. Театр несет ответственность перед Комитетом за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТЕАТРА

6.1. Театр строит свои отношения с органами местного самоуправления, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

6.2. Театр свободен в выборе форм, предмета договоров, обязательств и любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему Уставу.

6.3. Для выполнения уставных целей Театр имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского округа Краснотурьинск и настоящим Уставом:

- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств, выделяемых ему Учредителем в виде субсидий, а также собственных средств;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- получать и самостоятельно использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;
- по согласованию с Учредителем создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации, открывать и закрывать представительства, утверждать положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений, назначать их руководителей, которые действуют на основании доверенности, выданной им директором Театра, принимать решение об их реорганизации и ликвидации. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Театра, который несет ответственность за их деятельность. Филиалы и представительства не являются юридическими

лицами, наделяются Театром имуществом, которое учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Театра;

- осуществлять заимствования по согласованию с Учредителем объема и направлений использования привлекаемых средств;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;
- осуществлять другие права, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, целям, предмету и видам деятельности Театра.

6.4. Театр обязан:

- выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;
- осуществлять деятельность в соответствии с целями и задачами, ради которых он создан;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- своевременно и в полном объеме обеспечивать выплату работникам Театра заработной платы и иных, установленных действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, выплат;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Театром на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- отчитываться о результатах финансово-хозяйственной деятельности перед Учредителем;
- ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в определенных Учредителем средствах массовой информации.

VII. УПРАВЛЕНИЕ ТЕАТРОМ

7.1. Управление Театром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск, Уставом Театра.

Отношения между Учредителем, Комитетом и Театром регулируется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. К компетенции Учредителя относятся:

- 1) утверждение Устава, дополнений и изменений, вносимых в него;
- 2) реорганизация и ликвидация Театра, а также изменение его типа;
- 3) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Театра о создании и ликвидации филиалов Театра, об открытии и закрытии его представительств;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) утверждение муниципального задания для Театра в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- 7) назначение членов Наблюдательного совета Театра или досрочное прекращение их полномочий;
- 8) созыв заседания Наблюдательного совета Театра, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного совета Театра после создания автономного учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Театра в трехдневный срок после его избрания;
- 9) назначение директора Театра и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 10) определение средств массовой информации, в которых Театр ежегодно обязан опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;
- 11) решение иных, предусмотренных Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», вопросов.

7.3 К компетенции Комитета относятся:

- 1) определение перечня особо ценного имущества (принимает решение об отнесении имущества Театра к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества);
- 2) дает Театру согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним учредителем на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;
- 3) дает согласие на внесение Театром денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

4) осуществляет закрепление имущества за Театром на праве оперативного управления и изъятие данное имущество;

5) принимает решение об одобрении сделки с имуществом Театра, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете Театра, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

7.4. Театр обязан по требованиям Учредителя и Комитета предоставить им информацию о своей деятельности для ведения аналитической работы и выполнения ими возложенных на них функций.

7.5. Органами Театра являются наблюдательный совет Театра, директор, а также иные предусмотренные федеральными законами и Уставом Театра органы: художественный руководитель, художественный совет и собрание трудового коллектива.

7.6. В Театре создается наблюдательный совет в составе шести членов. В состав наблюдательного совета Театра входят представители Учредителя, Комитета, представители иных органов местного самоуправления и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, представители работников Театра. Количество представителей органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Театра. Количество представителей органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Театра составляют не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления. Количество представителей работников Театра не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Театра.

Срок полномочий наблюдательного совета Театра устанавливается на три года.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

Директор Театра и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Директор Театра участвует в заседаниях наблюдательного совета Театра с правом совещательного голоса.

Членами наблюдательного совета Театра не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Театр не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

Члены наблюдательного совета Театра могут пользоваться услугами Театра только на равных условиях с другими гражданами.

Решение о назначении членов наблюдательного совета Театра или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Театра.

Решение о назначении представителя работников Театра членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается директором Театра.

Полномочия члена наблюдательного совета Театра могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Театра;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Театра своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Театра в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Театра к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета Театра, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Театра в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Театра.

Председатель наблюдательного совета Театра избирается на срок полномочий наблюдательного совета Театра членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Театра.

Представитель работников Театра не может быть избран председателем наблюдательного совета Театра.

Наблюдательный совет Театра в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель наблюдательного совета Театра организует работу наблюдательного совета Театра, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Театра его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Театра, за исключением представителя работников Театра.

7.7. Наблюдательный совет Театра рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или директора Театра о внесении изменений в Устав Театра;
- 2) предложения Учредителя или директора Театра о создании и ликвидации Филиалов Театра, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или директора Театра о реорганизации Театра или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или директора Театра об изъятии имущества, закрепленного за Театром на праве оперативного управления;

- 5) предложения директора Театра об участии Театра в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Театра;
- 7) по представлению директора Театра проекты отчетов о деятельности Театра и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Театра;
- 8) предложения директора Театра о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии законодательством Российской Федерации Театр не вправе распоряжаться самостоятельно, а именно:
 - о распоряжении недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным Комитетом или приобретенным Театром за счет средств Учредителя, выделенных ему на приобретение такого имущества;
 - о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передачи имущества другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника;
- 9) предложения директора Театра о совершении крупных сделок;
- 10) предложения директора Театра о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения директора Театра о выборе кредитных организаций, в которых Театр может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Театра и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в пунктах 1 - 4 и 8, наблюдательный совет Театра дает рекомендации. Учредитель Театра принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Театра.

По вопросу, указанному в пункте 6 наблюдательный совет Театра дает заключение, копия которого направляется Учредителю Театра. По вопросу, указанному в пунктах 5 и 11, наблюдательный совет Театра дает заключение. Директор Театра принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Театра.

Документы, представляемые в соответствии с пунктом 7, утверждаются наблюдательным советом Театра. Копии указанных документов направляются Учредителю Театра.

По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12, наблюдательный совет Театра принимает решения, обязательные для директора Театра.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 - 8 и 11, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Театра.

Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12, принимаются наблюдательным советом Театра большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Театра.

Решение по вопросу, указанному в пункте 10, принимается наблюдательным советом Театра в следующем порядке:

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Театра. Наблюдательный совет Театра обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета театра.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Театра, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Театра большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Комитетом.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Театра в соответствии с Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Театра.

По требованию наблюдательного совета Театра или любого из его членов другие органы Театра обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Театра.

7.8. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета Театра:

- 1) Заседания наблюдательного совета Театра проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 2) Заседание наблюдательного совета Театра созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Театра, члена наблюдательного совета Театра или директора Театра.
- 3) Секретарь наблюдательного совета Автономного учреждения не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета Автономного учреждения уведомляет членов наблюдательного совета Автономного учреждения о времени и месте проведения заседания.

В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета Автономного учреждения может быть созвано немедленно путем направления соответствующего сообщения факсимильной связью, телеграммой, телефонограммой или электронной почтой либо с использованием иных средств связи.

4) В заседании наблюдательного совета Театра вправе участвовать директор Театра. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Театра лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Театра, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Театра.

5) Заседание наблюдательного совета Театра является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета

Театра. Передача членом наблюдательного совета Театра своего голоса другому лицу не допускается.

6) Каждый член наблюдательного совета Театра имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Театра.

7) Первое заседание наблюдательного совета Театра после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Театра созывается по требованию Учредителя Театра. До избрания председателя наблюдательного совета Театра на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Театра, за исключением представителя работников Театра.

7.9. По инициативе Театра Учредитель может принять решение об упразднении наблюдательного совета Театра. В этом случае функции наблюдательного совета Театра исполняются Учредителем.

7.10. Непосредственное управление Театром осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор. Директор Театра осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

7.11. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Театра, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Театра к компетенции Учредителя Театра, наблюдательного совета Театра или иных органов Театра.

7.12. Директор самостоятельно решает вопросы деятельности Театра:

- без доверенности действует от имени Театра, представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами и совершает сделки от его имени;
- в пределах своей компетенции распоряжается имуществом и средствами Театра;
- заключает договоры, в том числе трудовые, пользуется правом распоряжения средствами, определяет структуру управления Театром, решает оперативные, финансовые, иные вопросы деятельности Театра;
- выдает доверенности, делегирующие определяемым им лицам те или иные из своих полномочий;
- определяет структуру и утверждает штатное расписание, численность, форму, систему и размер оплаты труда работников, применяет прогрессивные формы организации и оплаты труда;
- осуществляет приём на работу, увольнение и расстановку кадров, распределяет и утверждает должностные обязанности, применяет к работникам меры поощрения и взыскания и иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Театра устанавливает для работников Театра дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные льготы;
- утверждает локальные акты Театра, издает приказы и дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками Театра;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Театра внутренние документы;
- принимает решения о выборе кредитных организаций, в которых Театр может открыть банковские счета, только после рассмотрения заключения Учредителя, открывает счета в банках и лицевые счета в финансовом органе городского округа Краснотурьинск в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами городского округа Краснотурьинск;
- руководит художественным советом;
- назначает постановщиков спектаклей (режиссеров, художников и пр.);
- утверждает планы проката репертуара;
- утверждает репертуарные и иные планы работы Театра;
- принимает решение о снятии спектакля с репертуара;
- определяет сроки, место и состав участников гастролей, гастрольного репертуара театра;
- принимает решение о проведении на сценических площадках Театра гастрольных и выездных спектаклей других театров;
- несет ответственность за жизнь и здоровье работников во время производственно - творческого процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- несет полную ответственность за результаты деятельности Театра, в том числе и финансово- хозяйственной деятельности;
- представляет собранию трудового коллектива Театра для утверждения проекты основных направлений развития Театра, планов экономического и социального развития Театра; правил внутреннего трудового распорядка Театра, иных локальных актов;
- обладает правом создания представительств, филиалов и иных структурных подразделений с согласия Учредителя;
- имеет заместителей, назначение и освобождение которых, как и руководителей структурных подразделений проводится его приказом;
- выполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными локальными нормативными актами Театра.

Директор Театра вправе отменить решения собрания общего трудового коллектива Театра, Художественного совета в случаях, если они противоречат законодательству Российской Федерации, Уставу Театра, иным локальным нормативным актам Театра.

7.13. За организацию творческой деятельности в Театре несет ответственность художественный руководитель, который осуществляет свою деятельность на основании Устава Театра.

К компетенции художественного руководителя Театра относится:

- формирование репертуара Театра;
- обеспечение художественного качества репертуара;

- утверждение эскизов, макетов декораций и других результатов деятельности постановочной части в подготовительный период по согласованию с директором театра;
- определение готовности новых или капитально – возобновленных постановок и рекомендация их к публичному исполнению;
- рекомендации по распределению ролей в новых или капитально – возобновленных постановках, которые утверждаются приказом директора театра;
- назначение исполнителей ролей в спектаклях текущего репертуара;
- организация работы с авторами в целях создания литературных, художественных, музыкальных и др. произведений для формирования репертуара Театра по согласованию с директором театра;
- создание необходимых условий для творческого роста художественного и артистического персонала.

7.14. Компетенция заместителей руководителя Театра устанавливается директором Театра.

Заместители руководителя действуют от имени Театра, представляют его в муниципальных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Театра.

7.15. Взаимоотношения работников и руководителя Театра, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

7.16. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Театра и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

7.17. Работники Театра подлежат социальному и медицинскому страхованию и социальному обеспечению в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.18. Формами самоуправления Театра являются собрание трудового коллектива и художественный совет.

7.19. Полномочия общего собрания трудового коллектива:

- рассматривает Коллективный договор и даёт полномочия на его подписание от имени трудового коллектива;
- даёт согласие на вступление Театра в ассоциации, союзы, комплексы и иные объединения предприятий, учреждений, организаций, а также на выход из них;
- принимает основные направления развития Театра.

Решение собрания правомочно, если на нем присутствовало более 2/3 членов трудового коллектива и за решение проголосовало большинство присутствующих. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.20. Художественный совет Театра, являясь совещательным органом, действует на основании «Положения о художественном совете МАУК городского округа Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол». В состав художественного совета Театра входят специалисты и творческие работники Театра, а также представители администрации городского округа Краснотурьинск и общественности.

К компетенции Художественного совета Театра относятся:

- координация деятельности всех служб и объединений Театра, направленной на выпуск высокохудожественного произведения (постановки, проекта, спектакля и т.п.);
- выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих актеров;
- обсуждение кандидатур работников Театра, выдвигаемых на представление к почетным званиям, наградам, премиям;
- рассмотрение творческих заявок артистов и постановщиков и внесение рекомендаций по их использованию в планируемом и текущем репертуаре.
- контроль за качеством спектаклей текущего репертуара, анализ гастрольной работы театра;
- просмотр новых спектаклей и вынесение заключения о целесообразности их выпуска к публичному исполнению;
- организация взаимодействия с другими театральными коллективами, СТД с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области театральной деятельности.

Решение Совета принимается простым большинством голосов. Решение художественного совета действительно, если на нем присутствовало более 2/3 его численного состава. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в архивах городского округа Краснотурьинск. Решения художественного совета проводятся в жизнь приказами директора Театра.

7.21. Все органы самоуправления Театра обязаны соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Театра, иные локальные и нормативные акты Театра.

7.22. Профессиональные союзы участвуют в управлении Театра в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Театра, локальными нормативными актами Театра.

VIII. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТЕАТРА

8.1. Театр обязан вести налоговый, бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Театр предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим Уставом.

8.3. Театр обеспечивает ведение, учет и сохранность документов по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.д.). В

случае реорганизации или ликвидации Театра все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу передаются правопреемнику. При отсутствии такового документы по личному составу передаются на хранение в муниципальный архив городского округа Краснотурьинск в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет средств Театра.

8.4. Ежегодно Театр обязан опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

IX. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ

9.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Театр вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 500000 (пятьсот тысяч) рублей за исключением случая, указанного в части второй настоящего пункта.

В случае если по данным бухгалтерской отчетности Театра на последнюю отчетную дату десять процентов балансовой стоимости активов Театра составит менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, то крупной сделкой признается сделка, цена которой превышает десять процентов балансовой стоимости активов Театра по данным бухгалтерской отчетности Театра на последнюю отчетную дату.

9.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Театра. Наблюдательный совет Театра обязан рассмотреть предложение директора Театра о совершении крупной сделки в течение пяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Театра.

9.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску Театра или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения наблюдательным советом Театра.

9.4. Директор Театра несет перед Театром ответственность в размере убытков, причиненных Театру в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Х. СДЕЛКИ С ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬЮ

10.1. Лицами, заинтересованными в совершении сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены наблюдательного совета Театра, директор Театра и его заместители.

10.2. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех Учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Театра, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Театра, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

10.3. Порядок, установленный для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Театром работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

10.4. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Театра и наблюдательный совет Театра об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которой оно может быть признано заинтересованным.

10.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Театра. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пяти календарных дней с момента поступления такого предложения.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Театра, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Театра большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Театра.

10.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований Федерального закона от 3 ноября 2006

года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Театра или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

10.7. Заинтересованное лицо, нарушившее предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации обязанность, несет перед Театром ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований Федерального закона от 3 ноября 2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Театра, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

В случае, если за убытки, причиненные Театру в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований Федерального закона от 3 ноября 2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

10.8. Сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением имущества (которым Театр вправе распоряжаться самостоятельно), при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого имущества превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, заключается путем проведения торгов в форме открытых конкурсов или аукционов в соответствии с действующим законодательством.

Организатором торгов выступает Театр либо специализированная организация, действующая на основании договора с Театром, заключение которого осуществляется с предварительного одобрения наблюдательного совета Театра.

XI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТЕАТРА И ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА

11.1 Театр может быть реорганизован в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса Театра) его Устав утрачивает силу.

11.2. Реорганизация Театра может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

3) разделения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

4) выделения из Театра одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

11.3. Реорганизация в форме слияния или присоединения возможна, если учреждения созданы на базе имущества одного и того же собственника.

11.4. Театр может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе права на участие в культурной жизни.

11.5. Бюджетное учреждение может быть создано по решению Учредителя путем изменения типа Театра в порядке, устанавливаемом нормативно – правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск.

11.6. Театр может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.7. При ликвидации требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

11.8. Имущество Театра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Театра.

11.9. Театр считается реорганизованным или ликвидированным с момента исключения записи о нем из единого государственного реестра юридических лиц.

11.10. Документы Театра после его ликвидации передаются в муниципальный архив городского округа Краснотурьинск.

ХII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ТЕАТРА

12.1. Устав Театра, изменения и дополнения к нему разрабатываются Театром самостоятельно и утверждаются Учредителем.

12.2. Государственная регистрация Устава, изменений и дополнений, вносимых в Устав Театра, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

12.3. Изменения и дополнения, внесённые в Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Межрайонная ИФНС России №14
по Свердловской области

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

д. июня 20 12 года
ОГРН 10366 00 970 446
ГРН 21 2 6617 010 155

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе



Л.С. Мокрушина

полномоченного лица
регистрационного органа

Л.С. Мокрушина

подпись

Прошито и прошнуровано
24 листа



Директор театра *Л.С. Мокрушина*
Мокрушина Л.С.

« 21 » июня 2012